

č.j. **C.01.24/2**Výtisk č.: **1**Subjekt (-y) provedení kontroly : **Příspěvkové organizace Města Humpolec**

**Zpráva
o výsledku veřejnosprávní kontroly**

Téma:

**KONTROLA MZDOVÉ AGENDY A ČERPÁNÍ MZDOVÝCH PROSTŘEDKŮ U
PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ ZŘIZOVANÝCH MĚSTEM HUMPOLEC ZA OBDOBÍ
LEDEN 2023 AŽ KVĚTEN 2024**

Vykonavatel kontroly: Ing. Pavla Vincencová
Sídlo: U Vinopalny 497,396 01 Humpolec
IČO: 02043041
DIČ: CZ7851101500
Zapsána v ŽR pod č.j. ŽÚ/15204/13/KK/2577/13

E-mail:

Tel:

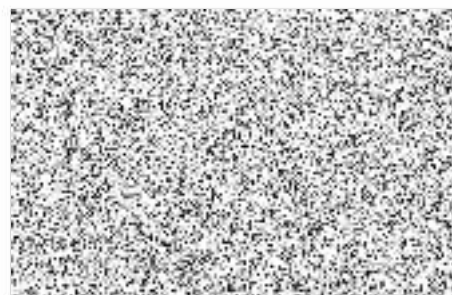


Kontrolu provedl: **Ing. Pavla Vincencová
Bc. Miluše Koudelková (za zřizovatele)**

Kontroly proběhly: **V průběhu června až září 2024**
Datum zpracování zprávy: 5.9.2024

OBSAH (osnova zprávy):

- I. Úvod - popis zadání
- II. Nálezy
- III. Shrnutí, nápravná opatření
- IV. Přílohy



TÉMA - KONTROLA MZDOVÉ AGENTY A ČERPÁNÍ MZDOVÝCH PROSTŘEDKŮ U PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ ZŘIZOVANÝCH MĚSTEM HUMPOLEC

I. Úvod - popis zadání

A) Objekty kontroly:

- Základní umělecká škola Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701, IČO 62540114
- Základní škola Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov, IČO 70504539
- Základní škola Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov, IČO 70504547
- Městské kulturní a informační středisko v Humpolci, Havlíčkovo náměstí 91, IČO 69538549
- Mateřská škola Humpolec, Podhrad 1699, IČO 70983399
- Středisko volného času Humpolec, U Nemocnice 692, příspěvková organizace, IČO 05243793

B) Postupy ověření:

1. Ověřeno, zda organizace má vydán organizační řád, vnitřní předpis upravující způsoby odměňování pracovníků a směrnici upravující pravidla tvorby a čerpání FKSP.
2. Ověřeno správné zařazení zaměstnanců do jednotlivých platových tarifů – platová třída, stupeň.
3. Ověřena výše dalších nárokových složek platu – příplatky za vedení, zvláštní příplatky, osobní příplatky a další příplatky. Ověření způsobu rozdělování prostředků na nenárokové složky platu – odměny.
4. Ověřeno, zda došlo k vyplacení platů ve výši přiznaných platových výměrů.
5. Ověřeno, zda přiznané odměny vyplaceny v souladu s rozpisem schváleným ředitelem, popř. zástupcem ředitele a nejsou při rozdělování vykazovány nějaké neobvyklé disproporce.
6. Ověřeno, zda došlo k vyplacení ročních mimořádných odměn ředitelům PO ve výši schválených radou města.
7. V případě, že PO vykazuje hospodářskou činnost, ověřeno, zda jsou mzdové náklady členěny na hlavní a hospodářskou činnost v odpovídajícím poměru.

C) Zdroje informací

- Zákon č.262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- Nařízení vlády č.341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.
- Nařízení vlády č.222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.
- Nařízení vlády č.75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů.
- Organizační řád, vnitřní předpis organizace k odměňování, vnitřní předpis hospodaření s FKSP
- Pracovní smlouvy platové výměry
- Mzdové listy, výplatnice

D) Kontrolované období

- Ověřované období leden 2023 až květen 2024

II. Nálezy

Komplexní záznam výsledků zjištění obsahují **Protokoly o výsledku veřejnosprávní kontroly**, které jsou součástí zprávy jako příloha.

Zaznamenávají konkrétní případy kontroly u jednotlivých subjektů s jejich výsledkem. U zjištěných nesprávností, resp. nedostatků jsou zvýrazněny příslušná nápravná opatření. Protokoly obsahují podpisový záznam zástupce ověřované organizace (útvary) s možností jejich vyjádření.

III. Shrnutí, nápravná opatření

Na základě výsledků zjištění v rámci příslušného protokolu uvádíme dále souhrn doporučení resp. nápravných opatření:

ZUŠ G. MAHLERA HUMPOLEC

- 1) **Do připravovaného nového platového předpisu zapracovat novou úpravu ve vztahu k odměnám mimo pracovní poměr (dohody o provedení práce), zejména pravidla pro dovolenou, příplatky za práci o víkendech a svátcích.**
- 2) **Do platových výměrů uvádět rozsah započitatelné praxe k datu vydání výměru.**

ZÁKLADNÍ ŠKOLA HÁLKOVA

- 1) **Vnitřní předpis upravující platy zaměstnanců aktualizovat v bodu č.17.2. – stanovit rozsah přímé pedagogické činnosti pro zástupce pro inkluzi a výchovného poradce.**
- 2) **V rámci platových výměrů vydaných s účinností od 1.1.2022 uvádět správně odkaz na nařízení č.420/2021 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.**
- 3) **V případě platových výměrů u zaměstnanců osobní čísla (35910,50510,87500) vydaných v průběhu roku 2023 z důvodu platového postupu opravit správné uvedení data účinnosti změny na platovém výměru (Nález: Postup od 1.4.2023 ale na platovém výměru uvedena účinnost od 1.9.2023).**
- 4) **V případě vyhotovování nových platových výměrů a jejich zadávání do mzdového systému provádět důslednou kontrolu správnosti vkládaných údajů.**
(Nález: Pracovník č.49989–dle platového výměru náleží příplatek za vedení ve výši 3794,- Kč. Dle mzdových listů vyplývá, že v kontrolovaném období 1/2023 až 2/2024 vypláceno o 517 Kč více. Chyba byla k 1.3.2024 organizací identifikována a od tohoto data byl již příplatek vyplácen ve správné výši).

ZÁKLADNÍ ŠKOLA HRADSKÁ

- 1) Dle metodiky a katalogu prací přeradit vychovatele školní družiny do 9.platové třídy a vedoucí vychovatelku do 10.platové třídy.**

(Nález: V případě zařazení pedagogických pracovníků vychovatelek školní družiny zjištěno zařazení do 8. platové třídy a v případě vedoucí vychovatelky zařazení do 9. platové třídy. Dle metodického výkladu MŠMT č.j.29019/2023-1 k odměňování pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců škol a školských zařízení a jejich zařazování do platových tříd podle katalogu prací je možné do 8. platové třídy zařadit pouze začínajícího vychovatele, jehož práce není spojena s tvorbou a průběžnou aktualizací pedagogické dokumentace.)

MĚSTSKÉ KULTURNÍ A INFORMAČNÍ STŘEDISKO

- 1) V případě pracovníka č.4900 posunout platový postup o dva roky až od 1.9.2027.**

(Nález: Zjištěno nesprávné zařazení do platového stupně z důvodu zápočtu praxe k 1.10.2021 ve výši 11 roků a 1 měsíc. Dle doloženého osobního dotazníku měla být započítána praxe 9 roků a 34 dnů.)

- 2) Na platové výměry uvádět odkaz na platné nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů, nikoliv číslo poslední aktualizace uvedeného nařízení.**

STŘEDISKO VOLNÉHO ČASU

- 1) Vnitřní platový předpis upravit v**

- bodě 8- stanovit přesný rozsah přímé pedagogické činnosti pro ředitelku a pedagogy volného času dle Nařízení vlády č.75/2005 Sb., o stanovení přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků,
- v bodě 14.1.1. – v případě pracovní pozice školník stanovit ne rozsah ale přímo platovou třídu 5,
- v bodě 15- uvést odkaz na aktuálně platné Nařízení vlády č.341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě,
- v bodě 16 - specifikovat hodinové sazby pro výplatu odměn z dohod o pracovní činnosti dle druhu činnosti.

- 2) V případě zaměstnance osobní číslo 55/3 vyhotovit nový platový výměr po přiznání osobního příplatku. Nestačí pouze rozhodnutí o přiznání osobního příplatku.**

MATEŘSKÁ ŠKOLA SMETANOVA

Bez nálezů a nápravných opatření.

IV. Přílohy

PROTOKOLY o výsledku veřejnosprávní kontroly - ZUŠ G. Mahlera Humpolec, Základní škola Hálkova, Základní škola Hradská, Měkis Humpolec, Středisko volného času Humpolec, Mateřská škola Humpolec

Kontrolu provedl a zprávu zpracoval:

Ing. Pavla Vincencová

Bc. Miluše Koudelková

