**Žádost o poskytnutí příspěvku z grantového programu „Fasády historických objektů“ z rozpočtu Města Humpolec pro rok 2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **E. č.** |  |  | |
| **Název projektu** |  |  | |
| **Žadatel** | **Úplný název** |  | |
| **Sídlo žadatele** (ulice, obec, PSČ) |  | |
| **IČ** |  | |
| **Právní statut** |  | |
| **Bankovní spojení** (název banky, číslo účtu) |  | |
| **Tel., Fax E-mail** |  | |
| **Statutární zástupce žadatele** |  | |
| **Kontaktní osoba** |  | |
| **Celkový rozpočet projektu** | | **………………………………. Kč** | |
| **Požadovaná výše podpory** (% z celkového rozpočtu projektu) | | **…………… Kč** | **(…………%)** |
| **Finanční prostředky žadatele** *(vlastní prostředky, granty, dary, příjmy ze vstupného apod.)*  (% z celkového rozpočtu projektu) | | **…………… Kč** | **(…………%)** |

**1. Odůvodnění projektu**

(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)

|  |
| --- |
|  |

**2. Cíle projektu**

(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)

|  |
| --- |
|  |

**3. Popis projektu**

(V jednoduchosti, podrobně rozepište v příloze žádosti - projektová dokumentace)

|  |
| --- |
|  |

**4. Časový harmonogram realizace projektu – začátek/ukončení projektu**

|  |
| --- |
|  |

**5. Organizační a odborné zabezpečení projektu**

(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů, též autorský dozor či odborný stavební dozor)

|  |
| --- |
|  |

**6. Rozpočet projektu, struktura rozpočtových zdrojů**

(Uveďte podrobné členění očekávaných zdrojů)

|  |  |
| --- | --- |
| **Požadovaná podpora z Města Humpolec** | Kč |
| **Vlastní prostředky žadatele** | Kč |
| **Granty, dary** | Kč |
| **Jiné** (specifikujte) | Kč |
| **Celkem** | Kč |

**Stručná charakteristika činnosti žadatele**

|  |
| --- |
|  |

**Žadatel je plátcem DPH** (zakroužkujte) **ANO** **NE**

**7. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu**

**Žadatel** (úplný název) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu.**

**8. Žádost zpracoval**

(Jméno, název instituce)

|  |
| --- |
|  |

**9. Seznam příloh**

Uveďte seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očíslujte.

|  |
| --- |
|  |

**10. Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele**

|  |
| --- |
|  |

~~---------------------------------------~~

**Povinné přílohy žádosti:**

1. Výkresová a textová dokumentace současného a navrhovaného stavu řešených fasád v měřítku 1:50, která bude zároveň řešit návrh barevnosti prostřednictvím konkrétních odstínů dle vzorníků. V případě zdobných prvků žadatel předloží detaily jejich profilací (římsy, šambrány, aj.) v měřítku 1:5. V případě výměny vnějších výplní otvorů žadatel předloží jejich výkresy v měřítku 1:20 včetně návrhu barevnosti a výkresy profilace zdobných prvků v měřítku 1:5. Pokud plánované stavební úpravy zahrnují pouze obnovu nátěrů, tedy veškeré prvky se zachovávají současné, není nutné předkládat výkresovou dokumentaci ale pouze návrh barevnosti prostřednictvím konkrétních odstínů dle vzorníků.
2. Doporučující stanovisko městského architekta
3. Ověřený doklad o vlastnictví nebo spoluvlastnictví pozemků či objektů, kterých se akce týká (výpis z katastru nemovitostí a snímek pozemkové mapy s vyznačením nemovitostí). V případě více spoluvlastníků též zplnomocnění k zastupování a získání příspěvku.
4. Kopie dokladu o založení běžného účtu žadatele
5. Kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele
6. Položkový rozpočet nákladů či nabídková cena na realizaci prací s výkazem výměr
7. Čestné prohlášení žadatele, že
   1. má zajištěny finanční prostředky, kterými se na projektu bude podílet;
   2. na majetek firmy není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a společnost není v likvidaci
   3. souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory na internetových stránkách Města Humpolec

**V případě přiznání příspěvku doloží žadatel před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory, ve lhůtě a rozsahu, která mu bude stanovena, tyto doklady:**

* Pravomocné povolení stavebního úřadu či souhlasné sdělení k ohlášení udržovacích prací ve vztahu k záměru žádosti ve smyslu zákona č. 50/1976 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
* U památkově chráněných objektů pravomocné závazné stanovisko dle zák.č.20/1987 Sb.,   
  o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.