

# **Technické služby Humpolec**

## **VÝROČNÍ ZPRÁVA**

**společnosti Technické služby Humpolec, s.r.o.**

**ZA ROK 2022**

## OBSAH

Profil společnosti	1
Předmět podnikání	1
Orgány společnosti	2
Úvodní slovo, hlavní činnosti společnosti	2
Zpráva o hospodaření	3
Politika kvality a strategie společnosti	5
Výhled do dalších let	6
Rozbor úrazovosti a činnosti na úseku BOZP	7
Vyjádření k povinným kapitolám výroční zprávy	7
Závěr	7

## PROFIL SPOLEČNOSTI

Obchodní firma: Technické služby Humpolec s.r.o.  
Sídlo: Okružní 637, PSČ 396 01 Humpolec  
Telefon: 565532377  
www.tshumpolec.cz  
e-mail: web@tshumpolec.cz  
Právní forma: společnost s ručením omezeným  
Datum zápisu: 9. ledna 1996  
Spisová značka: C 5715 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích  
IČO: 63906929  
DIČ: CZ63906929  
Základní kapitál: 48,263 mil. Kč  
Společníci: 100% město Humpolec

## PŘEDMĚT PODNIKÁNÍ

- Silniční motorová doprava
- Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady
- Výroba a rozvod tepla
- Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnost. zákona, jako obory:
- poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
- zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
- výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků
- nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
- velkoobchod a maloobchod
- zprostředkování obchodu
- údržba motorových vozidel a jejich příslušenství
- skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě
- provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sport. činnosti
- poskytování technických služeb
- poskytování služeb osobního charakteru a pro osobní hygienu

## ORGÁNY SPOLEČNOSTI

Ve složení členů Valné hromady a DR došlo v průběhu r. 2022 ke změnám.

**Valná hromada:** Rada města Humpolec ve složení: Mgr. Alena Štěrbová, Ing. Petr Machek, Mgr. Pavel Hrala, Viktor Šidlák, Václav Křivánek, Martin Hendrych, Ing. Tomáš Voplakal

**Dozorčí rada:** Mgr. Václav Alenka – předseda  
Ing. Jan Kopic – člen  
Ing. Miloš Lesina - člen

**Statutární orgán:** Ing. Antonín Šotola, jednatel do 31.1.2023  
Antonín Vincenc, prokurista od 3.2.2023

**Auditor:** Audit Jihlava, s.r.o. Ing. Radka Podhorská, osvědčení KAČR. č.2443

## ÚVODNÍ SLOVO

Vážení obchodní partneři, dámy a pánové,  
předkládám souhrnnou zprávu o stavu a vývoji společnosti TS Humpolec s.r.o. v roce 2022.

Vznik TS Humpolec s.r.o. je datován v lednu 1996 a jeho zakladatelem a jediným vlastníkem bylo a je do dnešních dnů město Humpolec. TS Humpolec s.r.o. plnily po celý rok 2022 úkoly, které jsou v souladu s jejich posláním, vyplývající z uzavřených smluv s městem Humpolec, s přílehlými obcemi, podnikateli a občany.

Rok 2022 byl rokem začátku energetické krize. Rychlý nárůst cen plynu, elektrické energie a pohonných hmot ať už přímo či nepřímo ovlivnil vstupní ceny materiálu pro naše činnosti a služby. Konec roku byl ve znamení hledání nového dodavatele elektrické energie a plynu na rok 2023. Stanovení maximální nákupní ceny plynu a elektřiny (tzv. zastropování) nám umožnilo stanovit cenu tepla pro naše odběratele.

## HLAVNÍ ČINNOSTI

1. podnikání v oblasti nakládání s odpady
2. činnost v oboru provoz a obsluha tepelných zařízení, výroba, rozvod a dodávky tepla
3. čištění a údržba veřejných prostranství a zeleně, zimní i letní údržba městských komunikací
4. montáž, oprava a údržba vyhrazených elektrických zařízení
5. silniční motorová doprava
6. provozování sportovišť, letního koupaliště
7. provozování kompostárny
8. provádění zemních a stavebních prací
9. koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje
10. odchyt nebezpečných a volně pobíhajících zvířat



Technické služby Humpolec s.r.o. jsou tradiční společností při poskytování běžných oprav a údržby pro potřeby Města Humpolec vedoucí ke spokojenosti všech občanů.

**Průměrný počet zaměstnanců:** 64, z toho THP: 11, z toho řídící: 6

## ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ

### Obrat a výsledek hospodaření

(V tabulce je uveden výsledek hospodaření před zdaněním)

V roce	Obrat firmy mil. Kč	Hospodářský výsledek mil. Kč
2019	61,1	1,302
2020	66,8	0,330
2021	77,1	1,887
2022	83,3	0,482

Během r. 2022 jsme se snažili získat zakázky při budování a opravách komunikací, chodníků a veřejného osvětlení. Získané zakázky byly převážně menšího rozsahu. Jedná se především o:

Chodník Světlice část B – 1 306 tis. Kč, rekonstrukce sportovního areálu Plačkov – 3 298 tis. Kč, veřejné osvětlení Plačkov – 298 tis. Kč, veřejné osvětlení Hněvkovice - 396 tis. Kč, pěšina Plačkov - 147 tis. Kč, rekonstrukce sportovního hřiště Vilémov - 175 tis. Kč.

Ceny bez DPH.

Všechny zakázky byly provedeny v odpovídající kvalitě a napomohly celkovému kladnému hospodářskému výsledku.

Pokračovali jsme v provádění dopravního značení komunikací, přechodů a parkovišť ve městě. Zajistili jsme údržbu městské zeleně, očistu města. V zimním období je hlavním úkolem zajistit pohotovost a udržovat sjízdnost městských komunikací, silnic a chodníků.

Drželi jsme nepřetržitou pohotovost pro odchyt zatoulaných a nebezpečných volně pobíhajících psů. Zásahy na odchyt volně pobíhajících psů jsou určovány požadavky policie ČR nebo pokynem z MÚ.

**V roce 2022 byla zakoupena tato technologie a technika:** ZEBRA malý nákladní vůz do 3,5 t – 1 621 tis. Kč, svahová sekačka SPIDER – 698 tis. Kč, sekačky KUBOTA 2 ks – 487 tis. Kč/1ks. Na nákup sekaček byl čerpán úvěr.

Na opravy dopravní techniky jsme dále v r. 2022 vynaložili celkem 1,341 mil. Kč. Výdaje na opravy jsou důsledkem stárnutí vozového parku. Nákupy techniky byly schváleny dozorčí radou a valnou hromadou společnosti.

### Provoz městských sportovišť

<i>V roce</i>	<i>Ztráta mil. Kč</i>
2019	1,2
2020	2,9
2021	1,6
2022	3,2

V červenci 2022 byla s Městem Humpolec uzavřena příkazní smlouva na zajišťování správy sportovišť. Účinnost této smlouvy je od 1.10.2022 a Technickým službám náleží odměna ve výši 5% z tržby bez DPH. Za období říjen – prosinec 2022 činila tato odměna 90 tis. Kč.

### Provozování městské kompostárny

Na základě příkazní smlouvy s městem Humpolec jsme po celý rok 2022 provozovali městskou kompostárnu. Na samostatném účetním středisku evidujeme veškeré tržby a jednotlivé náklady spojené s výrobou kompostu a svozem biomateriálu. Celkové přímé náklady na provoz kompostárny v roce 2022 činily 4,836 mil. Kč, v roce 2021 dosáhly 4,671 mil. Kč. Tržby za prodej kompostu, za příjem biomateriálu a železa v roce 2022 dosáhly 942 tis. Kč, v roce 2021 tržby byly ve výši 946 tis. Kč.

### Obrat tepelného hospodářství

<i>V roce</i>	<i>Mil. Kč</i>
2019	18,106
2020	18,991
2021	20,786
2022	18,724

V r. 2022 jsme vyrobili 31,9 tis. GJ tepla, obrat za výrobu a prodej tepla byl nižší oproti roku 2021. Vyrobíme však jen tolik tepla, kolik naši odběratelé potřebují. Výroba a prodej tepla jsou závislé na úrovni zimy, na opatřeních, které si odběratelé vykonají na svých objektech, např. kvalitou zateplení domů, nezanedbatelný vliv na odběr tepla měla i mírná zima a nastupující energetická krize. Ekonomické nákupy plynu, úzká spolupráce s firmou ČEZ Energo zajistila našim odběratelům služby na vysoké úrovni a za konkurenceschopné ceny. V roce 2022 jsme nakoupili od firmy ČEZ celkem 19,1 tis. GJ tepla, to je 60% veškerého potřebného tepla, které pro své odběratele potřebujeme zajistit. Všechna námi dlouhodobě přijímaná opatření mají za následek, že se nám daří prodejní ceny tepla udržovat na přijatelné úrovni. Prodejní cena ve výši 590 Kč vč. DPH za 1 GJ je na úrovni kraje a drží se ve spodní hranici republikového průměru.

Snahou TS Humpolec je udržovat tepelné hospodářství ve městě na moderní úrovni, proto jsou kotelny modernizovány. V roce 2022 byl na kotelně Na Rybníčku vyměněn starý plynový kotel za nový s ekonomizérem v celkové hodnotě 3 240 tis. Kč bez DPH. Současný „centrální“ systém je schopen zajišťovat minimální počet zdrojů znečištění ve městě, což je nemálo důležité pro spokojený život našich spoluobčanů.

Na opravu a běžnou údržbu tepelného hospodářství bylo v r. 2022 vydáno 434 tis. Kč.

### **Bytové a nebytové hospodářství**

V polovině roku 2022 byl převzat do správy Spolkový dům, kde bylo provedeno několik oprav a revizí potřebných k jeho provozu.

V rámci správy bytového a nebytového hospodářství jsme i v roce 2022 pokračovali v rekonstrukcích uvolněných bytů a dalších potřebných oprav.

Na poliklinice a dětském středisku byly prováděny drobné opravy a montáž měřidla tepla s dálkovým odečtem.

## **POLITIKA KVALITY A STRATEGIE SPOLEČNOSTI**

### **kvalita:**

- soustavné zvyšování kvality odvedených prací a služeb
- aplikace nových technologií pro dosažení vysoké kvality odvedených prací a služeb
- trvale vzdělávat a motivovat zaměstnance jako tvůrce kvality prací a služeb

### **bezpečnost a ochrana zdraví:**

- veškeré činnosti společnosti provádět s ohledem na bezpečnost a zdraví zaměstnanců, veřejnosti a okolí
- dodržovat legislativní požadavky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví
- zlepšovat pracovní prostředí a podmínky
- informovat a motivovat zaměstnance k aktivnímu přístupu při ochraně zdraví a prevence rizik

### **ochrana životního prostředí:**

- v rámci ochrany životního prostředí a vlivu činnosti naší společnosti na životní prostředí působit více než ukládají platné zákony a předpisy
- aplikací moderních ekologických technologií a prostředků snižovat negativní dopad na životní prostředí
- vzdělávat a motivovat zaměstnance k ochraně životního prostředí

## VÝHLED DO DALŠÍCH LET

Z hlediska investic byl rok 2022 poměrně náročný. Hlavním důvodem byly finančně nákladné nákupy techniky potřebné na sečení trávy a nákup malého nákladního vozu ZEBRA, potřebná výměna starého kotle na kotelně Na Rybníčku. Hned v lednu 2023 bylo potřeba pořídit nový traktor.

V dalších letech bude nezbytné v areálu Technických služeb realizovat výstavbu nových garáží, které by umožnily prodloužit životnost tolik potřebné techniky.

Hlavní úkoly před firmou zůstávají – rychle a přitom ekonomicky řešit úkoly města, jako je úklid, údržba, minimalizovat ztráty sportovišť a kompostárny. Zefektivnit výrobu a nadále podporovat prodej kompostu tak, aby docházelo ke snížení ztráty spojených s provozováním kompostárny.

Podobné úkoly čekají společnost v tepelném hospodářství, která tvoří 1/3 obratu společnosti. Musíme být připraveni na všechny legislativní změny při výrobě tepla, které se neustále mění a zpřísňují. Musíme hlavně našim odběratelům nabídnout takové podmínky, abychom zabránili snahám na odtržení od centrální výroby tepla. Důležitý bude nákup elektřiny a plynu za přijatelnější ceny.

Nové úkoly nás čekají v oblasti energetiky podniku. Jako součást městských organizací jsme prošli certifikací ISO 50001. Z této certifikace pro nás plynou nové činnosti – aktualizace pasportu veřejného osvětlení, pravidelné odečty energií pro sledování jejich spotřeb atd.

## ROZBOR ÚRAZOVOSTI A ČINNOSTI NA ÚSEKU BOZP A PO

V roce 2022 byly v Technických službách Humpolec s.r.o. registrovány 3 **pracovní úrazy**. U 1 zaměstnance následovala pracovní neschopnost.

K jednotlivým událostem přijímáme opatření proti opakování pracovních úrazů.

Celkový počet dnů pracovní neschopnosti v r. 2022 činil 2295 kalendářních dnů, v r. 2021 to bylo 1509 kalendářních dnů. Hlavním důvodem vysokého počtu jsou dlouhodobé nemoci pracovníků dělnických profesí.

### **Celopodniková kontrola BOZP a PO**

Kontrolu BOZP zajišťuje externí firma SAFEA IVS s.r.o. se sídlem v Brně, pravidelně 1 x měsíčně bez výhrad.

**Periodické školení** všech zaměstnanců je prováděno dle předpisů každé 2 roky. **Vstupní školení** nových zaměstnanců jsou prováděna před nástupem do zaměstnání.

Průběžně byly prováděny **předepsané profesní školení** zaměstnanců: řidičů, svářečů, obsluh zdvihacích a tlakových zařízení, obsluh motorových pil, sekaček, křovinořezu, strojníků.

K zabezpečení **soustavné péče o bezpečnost a ochranu zdraví** zaměstnanců a vytváření příznivých pracovních podmínek je zaveden systém tematických i neplánovaných kontrol s cílem zlepšovat pracovní podmínky, zajistit prevenci pracovních rizik.



## VYJÁDŘENÍ K POVINNÝM KAPITOLÁM VÝROČNÍ ZPRÁVY

### **Informace o skutečnostech, které nastaly po rozvahovém dni**

Dne 31. ledna 2023 zanikla funkce jednatele ing. Antonínu Šotolovi, do doby jmenování nového jednatele byl jmenován prokurista pan Antonín Vincenc. Obě změny byly zapsány do obchodního rejstříku ke dni 3. února 2023. Následně bylo vypsáno řádné výběrové řízení na pozici jednatele, které vyhrál A. Vincenc. Na základě usnesení RM vykonávající funkci valné hromady se stal jednatelem od 6.4.2023.

V lednu společnost načerpala 8 mil. Kč na základě smlouvy o zápůjčce ze dne 22.12.2022 od svého jediného společníka, a to za účelem schopnosti platit zálohy za zemní plyn a doplatky energií. Zápůjčka má rámec až 15 mil. Kč a je pro společnost bezúročná. Společnost se smluvně zavázala vrátit svému jedinému společníkovi poskytnutou zápůjčku nejpozději do 31.12.2023.

### **Informace o aktivech v oblasti výzkumu a vývoje**

V oblasti výzkumu a vývoje společnost nevyvíjí žádné aktivity.

### **Informace o aktivitách v oblasti ochrany ŽP a pracovněprávních vztazích**

V této oblasti pokračuje spolupráce s firmou SOMPO a.s. a EKO-PE. s.r.o.

Pracovně právní vztahy se řídí zákoníkem práce a zákonnými předpisy, zejména pracovněprávními a není předpoklad zásadní organizační změny.

## ZÁVĚR

Rok 2022 byl z důvodu energetické krize složitý. Zvyšování cen PHM a cen vstupního materiálu poznamenalo hospodaření podniku. Přesto firma všechny základní úkoly v r. 2022 splnila tak, jak bylo vlastníkem požadováno.

Dosažený hospodářský výsledek dokazuje, že je nutná vyváženost mezi ekonomickými náklady vynaloženými na provoz a sazbami za odvedenou práci a sazbami použitých strojů. Cena lidské práce i techniky mají silnou růstovou tendenci a je nutné, aby firma na tyto nové skutečnosti byla připravena.

V Humpolci dne 19. dubna 2023

Antonín Vincenc  
jednatel společnosti



## Zpráva o vztazích mezi propojenými osobami za období od 1.1.2022 do 31.12.2022

**I.Ovládaná osoba:** Technické služby Humpolec s.r.o., Okružní 637, 39601 Humpolec, IČO: 63906929

### **II.Propojené osoby:**

1. **Ovládající osoba:** Město Humpolec, Horní náměstí 300, 39601 Humpolec, IČO: 00248266

Úloha ovládané osoby I. ve vztahu k ovládající: Zajišťování technických služeb v rámci města a jeho obyvatel.

2. **Ostatní ovládané osoby :** ---

### **A) Smlouvy (uzavřené v posledním účetním období) mezi propojenými osobami (dle § 82 odst.(2) písmeno e**

Identifikace smlouvy	Předmět smlouvy plnění / protiplnění	Smlouva uzavřena s kým (ad II. 2..)	Vznik újmy (ano/ne) výše	Vyrovnání újmy dle § 71,72 (kdy)
a	B	c	d	e
	Příkazní smlouva o obstarávání správy sportovišť, uzavřená dne 18.7.2022.		ne	
	Smlouva o zápůjčce, uzavřená dne 22.12.2022.		ne	

### **B) Jiné právní úkony učiněné v zájmu propojených osob**

Identifikace právního úkonu	Předmět právního úkonu plnění / protiplnění	Úkon učiněn vůči komu (ad II. 2..)	Vznik újmy (ano/ne)	Úhrada újmy dle § 71,72 (kdy)
a	B	c	d	e

### **C)Ostatní opatření (jednání) učiněná v zájmu nebo na popud propojených osob přijatá nebo uskutečněná ovládanou osobou dle § 82 odst. (2) písm.d**

Identifikace opatření	Předmět opatření - vznik výhoda / nevýhoda	Opatření vůči komu (ad II.2..)	Vznik újmy (ano/ne)	Úhrada újmy dle § 71,72 (kdy)
a	B	c	d	e

### **IV. Zhodnocení vztahů statutárním orgánem (výhody, nevýhody, rizika, vyrovnání újmy – způsob a čas vyrovnání):**

Vzniklá újma z nájemní smlouvy na sportoviště za období leden – září 2022 byla uhrazena v roce 2022 ve výši 2.832.448,02 Kč. Tato smlouva byla nahrazena Smlouvou příkazní s platností od 1.10.2022.

Zprávu sestavil: (datum podpis)  
Ing. Eva Janáková  
20. 3. 2023



schválil: (datum, podpis)  
Antonín Vincenc  
20. 3. 2023



## ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

**k účetní závěrce sestavené k 31. prosinci 2022 společnosti  
Technické služby Humpolec, s.r.o.**

**Identifikační údaje:**

<b>Název:</b>	<b>Technické služby Humpolec, s.r.o.</b>
<b>IČ:</b>	<b>639 06 929</b>
<b>Adresa sídla:</b>	<b>Okružní 637 396 01, Humpolec</b>
<b>Rozvahový den:</b>	<b>31. prosince 2022</b>
<b>Ověřované období:</b>	<b>od 1. ledna 2022 do 31. prosince 2022</b>
<b>Rámec účetního výkaznictví</b>	<b>České účetní předpisy</b>
<b>Datum vydání zprávy auditora:</b>	<b>19. dubna 2023</b>
<b>Auditor</b>	<b>Radka Podhorská Evidenční číslo 2443  AUDIT Jihlava, s.r.o. Evidenční číslo 581</b>



# ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určená jedinému společníkovi společnosti

**Technické služby Humpolec, s.r.o.**  
se sídlem Okružní 637, Humpolec, 396 01, IČO 639 06 929,  
zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl C vložka 5715

## Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti **Technické služby Humpolec, s.r.o.** (dále „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. prosinci 2022, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. prosince 2022, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příslušných bodech přílohy této účetní závěrky.

**Podle našeho názoru přiložená účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Technické služby Humpolec, s.r.o. k 31. prosinci 2022 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. prosince 2022 v souladu s českými účetními předpisy.**

## Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

## Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá jednatel Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.



Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržенých ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

### **Odpovědnost jednatele a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku**

Jednatel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je jednatel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy jednatel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

### **Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky**

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti jednatel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.



- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky jednatelem Společnosti a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

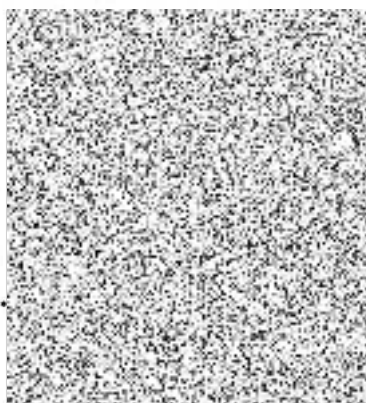
Naší povinností je informovat jednatele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Název auditorské společnosti:	AUDIT Jihlava, s.r.o.
Adresa sídla:	Holíková 3836/79, 586 01 Jihlava
Evidenční číslo auditorské společnosti:	581
Šém	
auditor odpovědný za audit, na jehož základě byla zpracována tato zpráva nezávislého auditora:	Ing. Radka Podhorská
Evidenční číslo statutárního auditora:	2443
Datum zprávy auditora:	19. dubna 2023

Podpis statutárního auditora, který byl auditorskou společností určen jako odpovědný za provedení auditu jménem auditorské společnosti:



**Ing. Radka Podhorská**  
**Jednatel a auditor AUDIT Jihlava, s.r.o.**





Minimální závazný výčet informací uvedený  
podle vyhlášky č. 500/2002 Sb.ve znění p.p.

**ROZVAHA**  
v plném rozsahu  
ke dni : 31.12.2022  
( v celých tisících Kč )

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky

**Technické služby  
Humpolec, s.r.o**

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky  
a místo podnikání liší-li se od bydliště

Okružní 637  
396 01 Humpolec

IČ	
2022-12	63906929

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Min.úč.obd.
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	<b>AKTIVA CELKEM</b> (ř.02+03+37+78)=ř.82	001	182 376	107 229	75 147	72 259
A.	Pohledávky za upsaný základní kapitál	002				
B.	Stálá aktiva ( ř.04+14+27)	003	148 714	107 229	41 485	41 200
B.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek(ř.05+06+09+10+11)	004	375	375		
B.I.1.	Nehmotné výsledky vývoje	005				
B.I.2.	Ocenitelná práva (ř.07+08)	006	375	375		
	B.I.2.1. Software	007	375	375		
	B.I.2.2. Ostatní ocenitelná práva	008				
B.I.3.	Goodwill	009				
B.I.4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	010				
B.I.5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dl. nehmot. maj. (ř.12+13)	011				
	B.I.5.1. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	012				
	B.I.5.2. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	013				
B.II.	Dlouhodobý hmotný majetek ( ř.15+18+19+20+24)	014	148 339	106 854	41 485	41 200
B.II.1.	Pozemky a stavby (ř.16+17)	015	42 175	25 268	16 907	17 658
	B.II.1.1. Pozemky	016	10 220		10 220	10 220
	B.II.1.2. Stavby	017	31 955	25 268	6 687	7 438
B.II.2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	018	106 002	81 586	24 416	22 466
B.II.3.	Oceňovací rozdíly k nabytému majetku	019				
B.II.4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (ř.21 až 23)	020				
	B.II.4.1. Pěstítkelské celky trvalých porostů	021				
	B.II.4.2. Dospělá zvířata a jejich skupiny	022				
	B.II.4.3. Jiný dlouhodobý hmotný majetek	023				
B.II.5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hm. Majetek (ř.25+26)	024	162		162	1 076
	B.II.5.1.Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	025				
	B.II.5.2.Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	026	162		162	1 076
B.III.	Dlouhodobý finanční majetek (ř.28 až 34)	027				
B.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	028				
B.III.2.	Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba	029				
B.III.3.	Podíly - podstatný vliv	030				
B.III.4.	Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv	031				
B.III.5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	032				
B.III.6.	Zápůjčky a úvěry - ostatní	033				
B.III.7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (ř.35+36)					
	B.III.7.1. Jiný dlouhodobý finanční majetek					
	B.III.7.2. Poskytnuté zálohy na dlouh.fin. majetek					



Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Min.úč.obd.
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
C.	Oběžná aktiva (ř.38+46+72+75)	037	31 571		31 571	27 152
C.I.	Zásoby (ř.39+40+41+44+45)	038	5 172		5 172	3 265
C.I.1.	Materiál	039	3 431		3 431	3 265
C.I.2.	Nedokončená výroba a polotovary	040	1 741		1 741	
C.I.3.	Výrobky a zboží (ř.42+43)	041				
	C.I.3.1. Výrobky	042				
	C.I.3.2. Zboží	043				
C.I.4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	044				
C.I.5.	Poskytnuté zálohy na zásoby	045				
C.II.	Pohledávky (ř.47+57+68)	046	7 762		7 762	8 834
C.II.1.	Dlouhodobé pohledávky (ř.48 až 52)	047				
C.II.1.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	048				
C.II.1.2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	049				
C.II.1.3.	Pohledávky - podstatný vliv	050				
C.II.1.4.	Odložená daňová pohledávka	051				
C.II.1.5.	Pohledávky - ostatní (ř.53 až 56)	052				
	C.II.1.5.1. Pohledávky za společníky	053				
	C.II.1.5.2. Dlouhodobé poskytnuté zálohy	054				
	C.II.1.5.3. Dohadné účty aktivní	055				
	C.II.1.5.4. Jiné pohledávky	056				
C.II.2.	Krátkodobé pohledávky (ř.58 až 61)	057	7 762		7 762	8 834
C.II.2.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	058	6 241		6 241	7 546
C.II.2.2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	059				
C.II.2.3.	Pohledávky - podstatný vliv	060				
C.II.2.4.	Pohledávky - ostatní (ř.62 až 67)	061	1 521		1 521	1 288
	C.II.2.4.1. Pohledávky za společníky	062				
	C.II.2.4.2. Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	063				
	C.II.2.4.3. Stát daňové pohledávky	064	154		154	37
	C.II.2.4.4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	065	1 367		1 367	1 240
	C.II.2.4.5. Dohadné účty aktivní	066				
	C.II.2.4.6. Jiné pohledávky	067				11
C.II.3.	Časové rozlišení aktiv (ř.69 až 71)	068				
C.II.3.1.	Náklady příštích období	069				
C.II.3.2.	Komplexní náklady příštích období	070				
C.II.3.3.	Příjmy příštích období	071				
C.III.	Krátkodobý finanční majetek (ř.73+74)	072				
C.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	073				
C.III.2.	Ostatní krátkodobý finanční majetek	074				
C.IV.	Peněžní prostředky (ř.76+77)	075	18 637		18 637	15 053
C.IV.1.	Peněžní prostředky v pokladně	076	205		205	90
C.IV.2.	Peněžní prostředky na účtech	077	18 432		18 432	14 963
D.	Časové rozlišení aktiv (ř.79 až 81)	078	2 091		2 091	3 907
D.1.	Náklady příštích období	079	251		251	208
D.2.	Komplexní náklady příštích období	080				
D.3.	Příjmy příštích období	081	1 840		1 840	3 699



Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav v běžném účetním období 5	Stav v minulém účetním období 6
	<b>PASIVA CELKEM</b> (ř.83+104+147)=ř.001	082	<b>75 147</b>	<b>72 259</b>
A.	Vlastní kapitál (ř.84+88+96+99+102+103)	083	59 614	59 476
A.I.	Základní kapitál (ř.85 až 87)	084	48 263	48 263
A.I.1.	Základní kapitál	085	48 263	48 263
A.I.2.	Vlastní podíly (-)	086		
A.I.3.	Změny základního kapitálu	087		
A.II.	Ážio a kapitálové fondy (ř.89+90)	088	1 130	1 130
A.II.1.	Ážio	089		
A.II.2.	Kapitálové fondy (ř.91 až 95)	090	1 130	1 130
	A.II.2.1. Ostatní kapitálové fondy	091	1 130	1 130
	A.II.2.2. Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)	092		
	A.II.2.3. Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	093		
	A.II.2.4. Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)	094		
	A.II.2.5. Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	095		
A.III.	Fondy ze zisku (ř.97+98)	096	196	457
A.III.1.	Ostatní rezervní fondy	097		
A.III.2.	Statutární a ostatní fondy	098	196	457
A.IV.	Výsledek hospodaření min. let (+/-) (ř.100 až 101)	099	9 626	8 040
A.IV.1.	Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta minulých let (+/-)	100	9 626	8 040
A.IV.2.	Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)	101		
A.V.	Výsledek hospodaření běžného úč.období (+/-) (ř.01-84-88-96-99-103-105-110-147)=ř.55 VZZ	102	399	1 586
A.VI.	Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)	103		
B + C	Cizí zdroje (ř.105+110)	104	15 483	12 760
B.	Rezervy (ř.106 až 109)	105		
B.1.	Rezerva na důchody a podobné závazky	106		
B.2.	Rezerva na daň z příjmů	107		
B.3.	Rezervy podle zvláštních předpisů	108		
B.4.	Ostatní rezervy	109		
C	Závazky (ř.111+126+144)	110	15 483	12 760
C.I.	Dlouhodobé závazky (ř.112+115 až 122)	111	4 374	2 773
C.I.1.	Vydané dluhopisy (ř.113+114)	112		
	C.I.1.1. Vyměnitelné dluhopisy	113		
	C.I.1.2. Ostatní dluhopisy	114		
C.I.2.	Závazky k úvěrovým institucím	115	3 353	1 834
C.I.3.	Dlouhodobé přijaté zálohy	116	17	17
C.I.4.	Závazky z obchodních vztahů	117		
C.I.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	118		
C.I.6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	119		
C.I.7.	Závazky - podstatný vliv			

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav v běžném účetním období 5	Stav v minulém účetním období 6
C.I.8.	Odložený daňový závazek	121	1 004	922
C.I.9.	Závazky - ostatní (ř.123až 125)	122		
C.I.9.1.	Závazky ke společníkům	123		
C.I.9.2.	Dohadné účty pasivní	124		
C.I.9.3.	Jiné závazky	125		
C.II.	Krátkodobé závazky (ř.127+130 až 136)	126	11 109	9 987
C.II.1.	Vydané dluhopisy (ř.128+129)	127		
C.II.1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	128		
C.II.1.2.	Ostatní dluhopisy	129		
C.II.2.	Závazky k úvěrovým institucím	130	1 315	850
C.II.3.	Krátkodobé přijaté zálohy	131	1 325	1 304
C.II.4.	Závazky z obchodních vztahů	132	3 627	3 454
C.II.5.	Krátkodobé směnky k úhradě	133		
C.II.6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	134		
C.II.7.	Závazky - podstatný vliv	135		
C.II.8.	Závazky ostatní (ř.137 až 143)	136	4 842	4 379
C.II.8.1.	Závazky ke společníkům	137		
C.II.8.2.	Krátkodobé finanční výpomoci	138		
C.II.8.3.	Závazky k zaměstnancům	139	1 958	1 716
C.II.8.4.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	140	919	807
C.II.8.5.	Stát - daňové závazky a dotace	141	149	261
C.II.8.6.	Dohadné účty pasivní	142	1 763	1 595
C.II.8.7.	Jiné závazky	143	53	
C.III.	Časové rozlišení pasiv (ř.145+146)	144		
C.III.1.	Výdaje příštích období	145		
C.III.2.	Výnosy příštích období	146		
D.	Časové rozlišení pasiv (ř.148+149)	147	50	23
D.1.	Výdaje příštích období	148	32	11
D.2.	Výnosy příštích období	149	18	12

Pozn.:

Sestaveno dne:

19.04.2023

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky  
nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní

Právní forma účetní jednotky  
s.r.o.

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)  
Ing. Eva Janáková

Předmět podnikání  
nákl.dopr.,čištění města,veřej.zeleň,svoz PDO,stav.čin,prodej mat.  
provoz tepel.hosp.,sportovišť,kompostárny,správa byt.a nebyt.fondu

Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)

tel. 565532377 linka:



Minimální závazný výčet informací  
podle vyhlášky č. 500/2002 Sb.  
ve znění p.p.

## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

v plném rozsahu  
ke dni : 31.12.2022  
( v celých tisících Kč )

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky

Technické služby  
Humpolec, s.r.o

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky  
a místo podnikání liší-li se od bydliště

Okružní 637  
396 01 Humpolec

IČ	
2022-12	63906929

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	001	77 329	71 354
II.	Tržby za prodej zboží	002		
A.	Výkonová spotřeba (ř.04 až 06)	003	41 222	36 497
A. 1.	Náklady vynaložené na prodané zboží	004		
A. 2.	Spotřeba materiálu a energie	005	27 144	23 205
A. 3.	Služby	006	14 078	13 292
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)	007	-1 741	
C.	Aktivace (-)	008		
D.	Osobní náklady (ř.10+11)	009	35 364	30 929
D. 1.	Mzdové náklady	010	25 649	22 463
D. 2.	Náklady na soc. zabezpečení, zdrav. poj. a ost. náklady (ř.12+13)	011	9 715	8 466
D. 2. 1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	012	8 272	7 177
D. 2. 2.	Ostatní náklady	013	1 443	1 289
E.	Úpravy hodnot v provozní činnosti (ř.15+18+19)	014	5 599	4 907
E. 1.	Úpravy hodnot dlouhod. nehmot. a hmot. majetku (ř.16+17)	015	5 599	4 907
E. 1. 1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku - trvalé	016	5 599	4 907
E. 1. 2.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku - dočasné	017		
E. 2.	Úpravy hodnot zásob	018		
E. 3.	Úpravy hodnot pohledávek	019		
III.	Ostatní provozní výnosy (ř.21 až 23)	020	5 590	5 693
III. 1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku	021	476	
III. 2.	Tržby z prodaného materiálu	022	1 590	1 981
III. 3.	Jiné provozní výnosy	023	3 524	3 712
F.	Ostatní provozní náklady (ř.25 až 29)	024	2 226	2 778
F. 1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	025		
F. 2.	Prodaný materiál	026	1 198	1 717
F. 3.	Daně a poplatky	027	241	362
F. 4.	Rezervy v provozní oblasti a koplexní náklady příštích období	028		
F. 5.	Jiné provozní náklady	029	787	699
*	Provozní výsledek hospodaření (ř.01+02-03-(+/-07)-08-09-14+20-	030	249	1 936



Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku - podíly (ř.32+33)	031	0	0
IV.1.	Výnosy z podílů - ovládaná nebo ovládající osoba	032		
IV.2.	Ostatní výnosy z podílů	033		
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly	034		
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku (ř.36+37)	035	0	0
V.1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládaná nebo ovládající osoba	036		
V.2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	037		
H.	Náklady související s ostatními dlouhodobým finančním majetkem	038		
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy (ř. 40+41)	039	335	25
VI.1.	Výnosové úroky a podobné výnosy - ovládaná a ovládající osoba	040		
VI.2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy	041	335	25
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti	042		
J.	Nákladové úroky a podobné náklady (ř.44+45)	043	52	0
J.1.	Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba	044		
J.2.	Ostatní nákladové úroky a podobné náklady	045	52	
VII.	Ostatní finanční výnosy	046		
K.	Ostatní finanční náklady	047	50	74
*	<b>Finanční výsledek hospodaření (ř.31+34+35-38+39-42-43+46-47)</b>	048	<b>233</b>	<b>-49</b>
**	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-) (ř.30+48)</b>	049	<b>482</b>	<b>1 887</b>
L.	Daň z příjmů (ř.51+52)	050	83	301
L.1.	Daň z příjmů splatná	051		133
L.2.	Daň z příjmů odložená (+/-)	052	83	168
**	<b>Výsledek hospodaření po zdanění (+/-) (ř.30+48-50)</b>	053	<b>399</b>	<b>1 586</b>
M.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	054		
***	<b>Výsledek hospodaření za účetní období (+/-) (ř.53-54)</b>	055	<b>399</b>	<b>1 586</b>
*	<b>Čistý obrat za účetní období (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.+VII.)</b>	056	<b>83 254</b>	<b>77 072</b>

Sestaveno dne:  
19.4.2023

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky  
nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou

Právní forma účetní jednotky  
s.r.o.

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) : Ing. Eva Janáková

Předmět podnikání  
nákl.dopr.,čištění města,veřej.zeleň, svoz PDO  
tepel.hosp.,kompostárna,sportoviště,byt.hosp.

Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)  
Ing. Eva Janáková  
tel.:

565532371



# **Příloha k účetní závěrce k 31. 12. 2022**

(Dle § 18 zákona č.563/91 Sb. a § 39 Vyhlášky č. 500/2002 Sb.).

V příloze se uvádějí pouze významné údaje pro posouzení finanční, majetkové a důchodové situace podniku z hlediska externích uživatelů. Údaje se uvádějí v tis. Kč, není-li stanoveno jinak.

## **1.**

### **POPIS ÚČETNÍ JEDNOTKY:**

#### **1.1. SPOLEČNOST**

**NÁZEV**                    **Technické služby Humpolec, s.r.o.**  
**SÍDLO**                    **Okružní 637, 39601 Humpolec**  
**IČO**                        **639 06 929**  
**PRÁVNÍ FORMA**        **s.r.o.**  
**ROZHODUJÍCÍ PŘEDMĚT ČINNOSTI** – provoz tepelného hospodářství, svoz PDO, nákladní doprava, čištění města, veřejná zeleň, prodej písků a drtí, provoz sportovišť a kompostárny, správa bytového fondu a nebytových prostor  
**DATUM VZNIKU**        9. ledna 1996

#### **1.2. OSOBY (fyzické, právnické) S PODÍLEM VÝŠE VKLADU ÚČETNÍ JEDNOTKY**

Město Humpolec, Horní náměstí 300, Humpolec, IČO: 00248266  
Vklad: 48 263 000,- Kč, podíl: 100%

#### **1.3. POPIS ORGANIZAČNÍ STRUKTURY PODNIKU A JEJÍ ZÁSADNÍ ZMĚNY BĚHEM UPLYNULÉHO ÚČETNÍHO OBDOBÍ.**

Středisko vedení + 19 provozních (původní středisko „Provoz“ bylo rozděleno dle činností)

#### **1.4. JMÉNA A PŘÍJMENÍ OSOB ORGÁNŮ k 31.12.2022**

##### **A) STATUTÁRNÍCH**

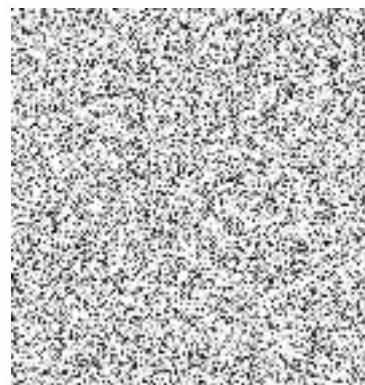
**Ing. Antonín Šotola – jednatel**

##### **B) DOZORČÍCH**

**Mgr. Václav Alenka**

**Ing. Jan Kopic**

**Ing. Miloš Lesina**



## 2.

### ÚDAJE O ZAMĚSTNANCÍCH

ZAMĚSTNANCI:(v běžném účetním období)	Z TOHO ŘÍDÍCÍ PRACOVNÍCI
2.1.PRŮMĚRNÝ POČET: 63	5
2.2.OSOBNÍ NÁKLADY: 35 364 tis. Kč	3 302 tis. Kč

**2.3 ČLENOVÉ STATUTÁRNÍCH, ŘÍDÍCÍCH, ORGANIZAČNÍCH A DOZORČÍCH ORGÁNŮ** (vč. bývalých členů) - ÚHRNNÁ VÝŠE (v peněžní i naturální formě) DALŠÍCH ODMĚN, i výše vzniklých nebo sjednaných penzijních závazků bývalých členů vyjmenovaných orgánů:

Předseda a členové dozorčí rady 4 tis. Kč

V roce 2022 a 2021 neobdrželi členové řídicích, kontrolních a správních orgánů žádné zálohy, závdavky, zápůjčky, úvěry, přiznané záruky a jiné výhody a nevlastní žádné akcie společnosti.

## 3.

### INFORMACE O POUŽITÝCH ÚČETNÍCH METODÁCH A APLIKACI OBECNÝCH ÚČETNÍCH ZÁSAD.

#### **ZÁKLADÍ VÝCHODISKA PRO ZPRACOVÁNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY**

Přiložená individuální účetní závěrka byla připravena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a prováděcí vyhláškou č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, ve znění platném pro rok 2022 a 2021 (dále jen „prováděcí vyhláška k zákonu o účetnictví“).

#### **3.1 ZPŮSOB OCENĚNÍ:**

A) ZÁSOB NAKUPOVANÝCH A VYTVOŘENÝCH VE VLASTNÍ REŽII:

Nakupovaných v pořizovacích cenách

vytvořených vlastní režii ve výši vlastních nákladů

B) DLOUHODOBÉHO HMOTNÉHO A NEHMOTNÉHO MAJETKU VYTVOŘENÉHO VLASTNÍ ČINNOSTÍ:

ve výši materiálu, mezd a provozní režie

#### **3.2. OCEŇOVÁNÍ ZÁSOB**

A) DRUHY VEDLEJŠÍCH POŘIZOVACÍCH NÁKLADŮ (obvykle zahrnovaných do pořizovacích cen nakupovaných zásob):

dopravné

B) DRUHY NÁKLADŮ (zahrnovaných do cen zásob stanovených na úrovni vlastních nákladů):

materiál, mzdy, režie

### 3.3.ZPŮSOB STANOVENÍ OPRAVNÝCH POLOŽEK K MAJETKU:

DRUH OP	ZPŮSOB STANOVENÍ	ZDROJ INFORMACÍ
Zákon o rezervách č.593/1992 Sb,		
§ 8	Pohledávky v konkurzu	tvorba 100% opravné položky
§ 8c	pohledávky do 30 tis. Kč vůči jednomu dlužníkovi, splatnost více než 12 měsíců	tvorba 100 % opravné položky

### 3.4.ZPŮSOB SESTAVENÍ ODPISOVÝCH PLÁNŮ (účetních odpisů) PRO DLOUHODOBÝ MAJETEK:

DRUH DM	ZPŮSOB SESTAVENÍ	POUŽITÉ METODY
nad 30.000 Kč	dle doby životnosti	lineární

## 4.

### DOPLŇJÍCÍ INFORMACE K ROZVAZE A VÝKAZU ZISKU A ZTRÁT

#### 4.1. DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (V TIS. KČ)

##### POŘIZOVACÍ CENA

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Vyřazení	Převody	Konečný zůstatek
Software	375	--	--	--	375
Celkem 2022	375	--	--	--	375
Celkem 2021	375	--	--	--	375

##### OPRÁVKY

	Počáteční zůstatek	Odpisy	Vyřazení	Konečný zůstatek	Účetní hodnota
Software	375	--	--	375	--
Celkem 2022	375	--	--	375	--
Celkem 2021	375	--	--	375	--

#### 4.2. DLOUHODOBÝ HDMOTNÝ MAJETEK (V TIS. KČ)

##### POŘIZOVACÍ CENA

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Vyřazení	Převody	Konečný zůstatek
Pozemky	10 220	--	--	--	10 220
Stavby	31 955	--	--	--	31 955
Dopravní prostředky	48 892	1 620	- 2 107	--	48 405
Samostatné movité věci	54 065	4 206	- 1 646	+ 972	57 597
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	1 076	58	--	- 972	162
Celkem 2022	146 208	5 884	- 3 753	--	149 339
Celkem 2021	143 425	6 305	- 3 522	--	146 208

## OPRÁVKY

	Počáteční zůstatek	Odpisy	Vyřazení	Konečný zůstatek	Účetní hodnota
Pozemky	--	--	--	--	10 220
Stavby	24 517	751	--	25 268	6 687
Dopravní prostředky	38 357	3 003	- 2 107	39 253	9 152
Samostatné movité věci	42 134	1 845	- 1 646	42 333	15 264
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	--	--	--	--	162
<b>Celkem 2022</b>	<b>105 008</b>	<b>5 599</b>	<b>- 3 753</b>	<b>106 854</b>	<b>41 485</b>
<b>Celkem 2021</b>	<b>103 622</b>	<b>4 907</b>	<b>- 3 521</b>	<b>105 008</b>	<b>41 200</b>

V roce 2022 byla realizována výměna kotle K5 v kotelně Na Rybníčku v Humpolci. Tato akce byla financována z vlastních zdrojů v celkové výši 3 240 tis. Kč.

V únoru 2022 byla pořízena svahová sekačka SPIDER s navijákem v hodnotě 698 tis. Kč a samojízdný pracovní stroj ZEBRA v celkové hodnotě 1 620 tis. Kč.

V roce 2021 byla realizována výměna plynového kotle K2 a přestavba kotle K1 v kotelně v ulici Lnářská v hodnotě 3 570 tis. Kč. Tato akce je financována prostřednictvím úvěru, který je uzavřen u Československé obchodní banky, a.s. v celkové výši 3 470 tis. Kč.

V prosinci 2021 byl pořízen nákladní automobil DAF – jednoramenný nosič kontejnerů v celkové hodnotě 1 588 tis. Kč.

### SOUHRNNÁ VÝŠE DROBNÉHO MAJETKU NEUVEDENÁ V ROZVAZE V POŘIZOVACÍCH, RESP. ODHADNÍCH CENÁCH (s ohledem na princip významnosti)

Drobný hmotný majetek 6 035 tis. Kč

#### 4.3. POHLEDÁVKY (TIS. KČ)

- souhrnná výše pohledávek po lhůtě splatnosti:	559
z toho:	
DO 30 DNŮ	555
DO 60 DNŮ	--
DO 360 DNŮ	4
360 A VÍCE DNŮ	--
NAD 5 LET	--
- souhrnná výše pohledávek do lhůty splatnosti	5 682

Společnost nemá pohledávky se splatností více než 5 let.

Účetní jednotka nemá pohledávky kryté věcnými zárukami.



#### 4.4. VLASTNÍ KAPITÁL

Přehled o změnách vlastního kapitálu (v tis. Kč):

	Zůstatek k 31.12. 2020	Zvýšení	Snížení	Zůstatek k 31.12. 2021	Zvýšení	Snížení	Zůstatek k 31. 12. 2022
Základní kapitál	48 263	--	--	48 263	--	--	48 263
Ostatní kapitálové fondy	1 130	--	--	1 130	--	--	1 130
Sociální fond	595	--	- 138	457	--	- 261	196
Nerozdělený zisk minulých let	7 892	148	--	8 040	1 586	--	9 626
Výsledek hospodaření běžného účetního období	148	1 586	-148	1 586	399	- 1 586	399
Celkem	58 028	1 743	-286	59 476	1 985	-1 847	59 614

Na základě rozhodnutí valné hromady ze dne 6.4.2022 a 17.3.2021 bylo schváleno výše uvedené rozdělení zisku za rok 2021 a 2020.

#### 4.5. ZÁVAZKY (v tis. Kč)

- souhrnná výše závazků po lhůtě splatnosti: 2

z toho:

DO 30 DNŮ 2

DO 360 DNŮ --

- souhrnná výše závazků do lhůty splatnosti 3 625

Společnost nemá závazky se splatností více než 5 let. --

Závazky krytý věcnými zárukami jsou uvedeny v bodě 4.6.

Společnost nemá závazky nevyúčtované v účetnictví, podmíněné závazky, poskytnuté věcné záruky, penzijní závazky

Veškeré závazky vůči finančním orgánům jsou řádně a včas hrazeny a žádné splatné závazky neexistují.

#### 4.6. ZÁVAZKY K ÚVĚROVÝM INSTITUCÍM

Banka	Termíny/ Podmínky	Úroková sazba	Celkový limit	2022		2021	
				Částka v cizí měně	Částka v tis. Kč	Částka v cizí měně	Částka v tis. Kč
Nebankovní úvěr 1	9.2022	0 %	1 076	--	--	--	239
Nebankovní úvěr 2	6.2025	5,5 %	2 199	--	1 128	--	1 562
ČSOB leasing – Kubota 1	12.2026	0 %	442	-	353	-	442
ČSOB leasing – Kubota 2	12.2026	0 %	441	-	353	-	441
Úvěr kotelná K1	1.2027	1,64 %	3 470	--	2 834	--	--
Celkem	x	x	6 551	--	4 668	--	2 684
Splátka v následujícím roce	x	x	x	--	1 315	--	850
Splátky v dalších letech	x	x	x	--	3 353	--	1 834

K nebankovním úvěrům bylo zřízeno zástavní právo ve prospěch věřitele - ručení movitou věcí.

Úvěry ČSOB Leasing jsou zajištěny zajišťovacím převodem práva k předmětu úvěru.

#### 4.7. ROZPIS ODLOŽENÉHO DAŇOVÉHO ZÁVAZKU NEBO POHLEDÁVKY

Společnost vyčíslila odloženou daň následovně (v tis. Kč):

Položky odložené daně	2022		2021	
	Odložená daňová pohledávka	Odložený daňový závazek	Odložená daňová pohledávka	Odložený daňový závazek
Rozdíl mezi účetní a daňovou zůstatkovou cenou dlouhodobého majetku	--	1 004	--	922
Celkem	--	1 004	--	922
Netto	--	1 004	--	922

#### 4.8. ÚDAJE O TRŽBÁCH Z PRODEJE ZBOŽÍ, VÝROBKŮ A SLUŽEB

DRUH ČINNOSTI	2022	2021
Provoz kompostárny	4 999	4 586
Svoz PDO	7 316	7 076
Pronájem betonárky	1 027	1 011
Tepelné hospodářství	18 724	20 785
Zimní stadion	3 453	2 725
Koupaliště	810	506
Fotbalový stadion	1 086	594
Odchyt toulavých zvířat	255	208
Tenisová hala	808	1 009
Veřejné osvětlení	1 974	987
Bytové hospodářství	5 570	4 750
Staveb. čin., veřej. zeleň, sečení trávy, zimní údržba, čištění města, hřbitov	31 307	27 117
Celkem	77 329	71 354

#### 4.9. INFORMACE O SPŘÍZNĚNÝCH OSOBÁCH

Krátkodobé pohledávky za spřízněnými osobami k 31. 12. (v tis. Kč):

Spřízněná osoba	2022	2021
Město Humpolec	945	1 595
Celkem	945	1 595

Krátkodobé závazky vůči spřízněným osobám k 31. 12. (v tis. Kč):

Spřízněná osoba	2022	2021
Město Humpolec	327	290
Celkem	327	290

Transakce se spřízněnou osobou byly buď uskutečněny za běžných tržních podmínek nebo jsou v hospodářském výsledku obsaženy kompenzace ve výši vzniklé újmy (v tis. Kč):

- újma z nájemní smlouvy na sportoviště 2 657 tis. Kč
- újma z provozu kompostárny 3 790 tis. Kč

5.

**KOMENTÁŘ – RIZIKO NEPŘETRŽITÉHO TRVÁNÍ**


Účetní jednotka použila účetní metody vycházející z předpokladu nepřetržitého pokračování své činnosti. Neexistuje významná nejistota spočívající zejména ve skutečnosti, která nasvědčuje tomu, že účetní jednotka nemusí být schopna nepřetržitě pokračovat ve své činnosti a v důsledku toho v rámci své běžné podnikatelské činnosti například plnit své závazky.

6.

**VÝZNAMNÉ UDÁLOSTI, KTERÉ NASTALY PO ROZVAHOVÉM DNI**

Dne 31. ledna 2023 zanikla funkce jednatele Ing. Antonínu Šotolovi, do doby jmenování nového jednatele byl jmenován prokurista pan Antonín Vincenc. Obě změny byly zapsány do obchodního rejstříku ke dni 3. února 2023. Následně bylo vypsáno řádné výběrové řízení na pozici jednatele, které vyhrál A. Vincenc. Na základě usnesení RM vykonávající funkci valné hromady se stal jednatelem od 6.4.2023.

V lednu společnost načerpala 8 mil. Kč na základě smlouvy o zápůjčce ze dne 22.12.2022 od svého jediného společníka, a to za účelem schopnosti platit zálohy za zemní plyn a doplatky energií. Tato zápůjčka je bezúročná a společnost se zavázala vrátit poskytnutou zápůjčku do 31.12.2023.

Okamžik sestavení: 19.4.2023	Podpis statutárního orgánu nebo fyzické osoby, která je účetní jednotkou: 
---------------------------------	--