Čj: 37496/2024

Spis: EO/4251/2024

Pravidla pro participativní rozpočet a předkladatele č. P/10/2024/RM:

PARTICIPATIVNÍ ROZPOČET MĚSTA HUMPOLCE

„NAŠE MĚSTO“

Tato pravidla byla schválena na XX. schůzi Rady města Humpolec dne 4. 12. 2024 pod číslem usnesení XXX/XX/RM/2024 a nabývají účinnosti dne 5. 12. 2024. Dnem účinnosti se ruší Pravidla pro participativní rozpočet schválená usnesením Rady města č. 407/20/RM/2023 dne 1. 11. 2023.

Jednou z forem zapojování veřejnosti do rozvoje města je tzv. participativní rozpočet. Jedná se o proces, prostřednictvím kterého obyvatelé města mohou rozhodovat o využití části městského rozpočtu na realizaci konkrétního projektu, zpravidla investičního charakteru. V rámci něj navrhují, na jaké veřejně prospěšné projekty bude část financí použita, o návrzích diskutují, hlasují, přičemž výslednou realizaci vítězného projektu zajistí město Humpolec. Participativní rozpočet je určen k realizaci konkrétních opatření, které budou sloužit obyvatelům města Humpolce a přispěje ke zkvalitnění jeho veřejného prostoru.

Pro participativní rozpočet města Humpolce bude v rozpočtu na jeden kalendářní rok vyhrazena částka 1. 000. 000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých) k realizaci návrhů projektů od občanů. V případě, že stanovená částka na příslušný rok nebude vyčerpána, budou nevyužité finanční prostředky vráceny zpět do rozpočtu.

Rozhodovat o realizaci projektu budou občané formou veřejného hlasování (popsáno v bodě 4).

Součástí procesu participativního rozpočtu je průběžná medializace a informační kampaň. Město Humpolec bude o participativním rozpočtu, úspěšných návrzích, hlasování a realizaci vítězných projektů informovat veřejnost prostřednictvím webových stránek města i dalších informačních kanálů (tiskové zprávy, články v tisku, soc. sítě, plakáty apod.).

# Základní pravidla

Navrhovaný projekt musí splňovat následující základní kritéria:

* 1. Projekt musí být proveditelný, tj. musí být v souladu se zákony a ostatními právními předpisy, s územním plánem, strategickým plánem rozvoje města Humpolce pro období 2021-2030 a dalšími rozvojovými koncepcemi města.
  2. Projekt bude realizován na veřejném prostranství, pozemku nebo ve veřejně přístupné budově ve vlastnictví města Humpolce vyjma hlavních veřejných ploch v centru města Humpolce, a to Horní a Dolní náměstí, park Stromovka, prostranství u Spolkového domu.
  3. Projekt nesmí propagovat produkty, služby či činnosti subjektů komerčního, nekomerčního, náboženského či politického charakteru.
  4. Projekt musí být realizován na území města Humpolce včetně jeho místních částí.
  5. Oblasti, ve kterých může být návrh podán, nejsou nijak omezeny (sport, úprava veřejných prostor, dopravní infrastruktura, místa pro volnočasové aktivity a vzdělávání, životní prostředí, zeleň, odpady, investice, opravy atd.).
  6. Podporovány nebudou tzv. měkké aktivity (např. vzdělávací a společenské akce, sociální služby atd.), neboť tyto jsou součástí vyhlášených dotačních programů města.
  7. Podporovány nebudou projekty, jejichž realizace není v kompetenci města.
  8. V každém roce budou podpořeny maximálně tři projekty, které zvítězí ve veřejném hlasování a jejich realizaci poté schválí orgány města. Rozpočet celkových nákladů jednoho projektu musí být v rozmezí minimálně 50. 000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) a maximálně 500. 000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) včetně DPH.

# Pravidla pro podávání návrhu projektu

1. Předkladatelem návrhu projektu (dále jen „návrh“) může být občan – fyzická osoba starší 15 let s trvalým pobytem v Humpolci a jeho místních částech (dále jen „občan“).
2. Každý občan může podat pouze jeden návrh, a to v termínu vyhlášeném pro podávání návrhů.
3. Návrh projektu je možné podat pouze elektronicky pod odkazem: [Participativní rozpočet (mesto-humpolec.cz)](https://portal.mesto-humpolec.cz/wpg/). V případě dotazů a pro ověření splnění požadovaných kritérií návrhu je možné sjednat si individuální konzultaci s koordinátorem participativního rozpočtu (kontakt uveden níže v bodě 6).
4. Návrh musí obsahovat název, popis výchozí situace a popis navrhovaného řešení (účel, cíl, aktivity apod.), specifikaci místa realizace vyznačenou v mapě a odhadované náklady na realizaci a údržbu. Dále přílohou návrhu by měla být fotografie současného stavu pořízená autorem návrhu a obrázek (skica, zákres v mapě) navrhovaného řešení.
5. Předkladatel návrhu nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s návrhem.
6. Finanční náklady na realizaci jednoho projektu nesmí přesáhnout maximální limit 500 000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) s DPH. Uvedená maximální částka zahrnuje náklady na vlastní realizaci a též nezbytné náklady na související projektovou, příp. jinou dokumentaci.
7. Návrh by měl být realizovatelný do konce daného roku, nejpozději v roce následujícím.
8. Předkladatel ručí za správnost kontaktních údajů.

# Pravidla pro kontrolu návrhů a posouzení realizovatelnosti

1. Po předložení návrhu bude provedena jeho kontrola z hlediska splnění stanovených kritérií a realizovatelnosti vybranými zaměstnanci Městského úřadu v Humpolci, jedním členem Komise pro rozvoj města, jedním zástupcem vedení města, jedním členem zastupitelstva a městským architektem.
2. Posuzováno bude především technické řešení, soulad s předpisy a strategickými dokumenty města, majetkové vztahy, časová náročnost realizace, finanční rozpočet, soulad s plánovanými rozvojovými koncepcemi města.
3. Pokud budou shledány odstranitelné nedostatky či nesrovnalosti v návrhu, bude předkladatel e-mailem vyzván, aby návrh upravil či doplnil.
4. Pokud návrh projektu projde úspěšně touto formální kontrolou a je shledán jako realizovatelný, má se za to, že projekt splňuje stanovená kritéria a bude zařazen do veřejného hlasování.
5. V případě, že návrh nesplňuje stanovená kritéria a nejsou odstraněny zjištěné nedostatky, bude předkladatel e-mailem kontaktován s odůvodněním, proč byl projekt vyřazen.
6. O kontrole návrhu a posouzení jeho realizovatelnosti bude vyhotoven zápis s odůvodněním.

# Pravidla pro prezentaci návrhů a hlasování

1. Úspěšné návrhy projektů občanů budou zveřejněny a prezentovány na webu města pod odkazem: [Participativní rozpočet (mesto-humpolec.cz)](https://portal.mesto-humpolec.cz/wpg/).
2. Pro předkladatele návrhů bude městem uspořádána veřejná prezentace projektů, kde budou mít prostor svůj návrh představit veřejnosti. Doporučujeme předkladatelům využít možnost veřejně představit svůj návrh pro zvýšení jeho úspěšnosti v hlasování.
3. Hlasovat mohou občané starší 15 let s trvalým pobytem v Humpolci a jeho místních částech, a to pouze elektronickou formou přes portál občana na webu města: [Participativní rozpočet (mesto-humpolec.cz)](https://portal.mesto-humpolec.cz/wpg/) ve vyhlášeném termínu uvedeném na webových stránkách města. Občané se mohou také obrátit pro pomoc s hlasováním na podatelnu či koordinátora participativního rozpočtu na Městském úřadě v Humpolci (Horní nám. 300).
4. Každý hlasující má k dispozici dva kladné hlasy a může podpořit jeden až dva navržené projekty, přičemž pro jeden vybraný projekt lze použít jeden nebo dva hlasy.
5. V případě, že vítězným projektem bude rozsáhlejší úprava veřejného prostranství, bude svoláno veřejné projednání v zájmové lokalitě a o realizaci bude rozhodnuto hlasováním.
6. Na základě počtu získaných hlasů bude sestaveno výsledné pořadí projektů, z nichž maximálně první dva až tři budou po schválení Radou města Humpolec realizovány, a to do vyčerpání celkové alokace vyčleněných finančních prostředků ve výši 1. 000. 000,- Kč.
7. Pokud získají dva či více projektů stejný počet hlasů, bude se realizovat projekt s nejnižším finančním rozpočtem. Pokud ani toto kritérium nerozhodne, bude přistoupeno k losování starostou města.
8. Výsledky hlasování budou zveřejněny na webových stránkách města Humpolce.

# Pravidla realizace vítězných projektů

1. Vítězné projekty budou financovány a realizovány městem Humpolec.
2. V průběhu realizace bude předkladatel informován o postupu a případných změnách.
3. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde k navýšení nákladů (tzv. vícenáklady), budou tyto zvýšené náklady hrazeny z rozpočtu města Humpolce.
4. Na realizaci projektu není právní nárok. Vítězné projekty budou před realizací posouzeny a schváleny Radou města Humpolce.

# Kontaktní osoba

Koordinátorem pro participativní rozpočet města Humpolce je Bc. Ivana Bulantová, Odbor ekonomický – Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, tel. 565 518 146, e-mail: [ivana.bulantova@mesto-humpolec.cz](mailto:ivana.bulantova@mesto-humpolec.cz)

V Humpolci dne

…………………………………….

Martin Hendrych, místostarosta města Humpolce