

Příjato rad. zpravou dne 16.5.2024
MUMH/16336/2024/Bu

Humpolec

Město Humpolec
Horní náměstí 300
396 22 Humpolec

**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU
MĚSTA HUMPOLCE**


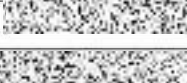


V ROCE 2024

PODACÍ RAZÍTKO PODATELNÝ

Zakroužkujte účel použití dotace dle Zásad a podle toho přiložte požadované přílohy:

Účel použití dotace	1. Celoroční činnost	2. Konkrétní jednorázová akce	3. Reprezentace města
B. Oblast kultury, školství a vzdělávání	x	B.2	B.3
C. Oblast ostatní zájmové činnosti – spolky, senioři příroda a ekologie	C.1	C.2	x
D. Oblast obnovy kulturních památek	x	D.2	x

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ŽADATELE O DOTACI

1	Žadatel (dle platného dokladu o právní subjektivitě/ právnícká osoba/ fyzická osoba podnikající/ fyzická osoba	Ing. Vojmír Kubíček Fyzická osoba
	Organizační forma (forma právní subjektivity)	
	Adresa sídla: (u právnické osoby)	obec: Humpolec PSČ:39601 ulice, čp.  tel: 
	Adresa trvalého pobytu: (u fyzické osoby)	e-mail:  FB: mobydickhumpolec
	IČO (u právnické osoby) RČ (u fyzické osoby)	

	bankovní spojení (banka, č. účtu)	
2	Kontaktní adresa pro doručování písemností (pokud se liší od výše uvedené adresy sídla či místa trvalého pobytu)	
3	Statutární orgán:	jméno a příjmení:
		kontaktní adresa:
		tel.: e-mail:
Celkový rozpočet činnosti		(na který požadujete dotaci) v Kč: 80 000
Z toho požadovaná výše dotace		v Kč: 27 000
	Použití dotačních prostředků žadatele:	
	<ul style="list-style-type: none"> a) účel dotace (definujte konkrétní použití dotace – na jakou činnost či akci bude dotace použita) b) dobu, v níž má být dosaženo účelu c) u obnovy kulturní památky (název památky, obec, ulice, čp., katastrální území, parcelní číslo, rejstříkové číslo kulturní památky) 	
	Rocková skupina Moby Dick	
	Dotace je určena:	
	<ol style="list-style-type: none"> 1) na pronájem jedné učebny v budově čp. 391 v ulici Husova v Humpolci, jejímž majitelem je Město Humpolec 2) na paušální poplatek za energie, který je hrazen Technickým službám města Humpolce 	
4	Tento prostor slouží jako zkušebna rockové skupiny Moby Dick. Pravidelné zkoušky se konají jednou týdně v rozsahu čtyř hodin.	

5	<p>Odůvodnění žádosti</p> <p>Humpolecká rocková skupina Moby Dick od roku 2021 vystupuje na kulturních akcích (Zlatá podkova, Otevření RZ u rybníka Pařezáč, Létohraní, Svažený sáně, Bernard Fest) v Humpolci. Dále vystupuje i v dalších městech České republiky (Praha, Kladno, Jihlava...) čímž reprezentuje město Humpolec. Žádáme proto o příspěvek na pronájem prostoru zkušebny v majetku města. Dále o příspěvek na náklady na energie, které jsou hrazeny Technickým službám Humpolec. Tento poplatek aktuálně činil 12 582,- Kč a pro rok 2024 dle předběžných kalkulací může činit až dvojnásobek. Poplatky za energie jsou vypočítané paušálně, a proto je jejich cena daleko vyšší než reálné náklady na energie při frekvenci zkoušek. V žádosti respektujeme 10% platby z vlastních prostředků. Ostatní náklady jako je zvuková aparatura, nástroje, propagace koncertů, atd. jsou hrazeny z našich vlastních zdrojů.</p>												
6	<p>Informace o žadateli – stručná charakteristika činnosti žadatele (např. rok založení, hlavní cíl činnosti, příklady akcí, významné úspěchy apod.):</p> <p>Humpolecká rocková skupina Moby Dick byla založena již v roce 1979, činnost byla ukončena v roce 1982, poté byla znovu obnovena v roce 2021. Hlavní cíl činnosti je kulturní produkce. Vystupuje po celé ČR.</p>												
7	<p>Pokud Město Humpolec, nebo jiné organizace přispívají na akci např. bezplatným užívání veřejného prostranství, úklid prostor po akci apod., definujte:</p>												
8	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="201 1693 603 1749"></th> <th data-bbox="603 1693 927 1749">rok</th> <th data-bbox="927 1693 1490 1749">Výše dotace celkem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="201 1749 603 1794">Přehled poskytnutých finančních podpor z rozpočtu Města Humpolce</td> <td data-bbox="603 1749 927 1794">2021</td> <td data-bbox="927 1749 1490 1794">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 1794 603 1839"></td> <td data-bbox="603 1794 927 1839">2022</td> <td data-bbox="927 1794 1490 1839">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 1839 603 1883"></td> <td data-bbox="603 1839 927 1883">2023</td> <td data-bbox="927 1839 1490 1883">0</td> </tr> </tbody> </table>		rok	Výše dotace celkem	Přehled poskytnutých finančních podpor z rozpočtu Města Humpolce	2021	0		2022	0		2023	0
	rok	Výše dotace celkem											
Přehled poskytnutých finančních podpor z rozpočtu Města Humpolce	2021	0											
	2022	0											
	2023	0											

ROZPOČET ČINNOSTI / AKCE, na kterou je dotace požadována

(ve vyúčtování dotace bude možné uplatnit z dotačních prostředků pouze položky, které budou rozpočtovány v žádosti o dotaci)

***žadatelé v oblasti obnovy kulturních památek vyplní řádek 4.g) opravy a udržování,**

9. Náklady/Výdaje celkem, 10. j) Přehled o grantech, dotacích atd.

Předpokládané položky nákladů /výdajů (uvádějte zaokrouhleně na celé Kč)	Celkem	Finanční prostředky žadatele	Dotace města (v rámci přijatelných výdajů)
1. Osobní náklady zaměstnanců (členů) žadatele, z toho:			
a) mzdy, platy a pojistné na SaZ P			X
b) dohody konané mimo pracovní poměr			X
2. Cestovné, z toho:			
a) dopravní náklady (cestovní náhrady)			
b) ubytování			
c) stravné			X
3. Materiálové náklady, z toho:			
a) spotřeba materiálu, kancelářské potřeby, čisticí prostředky	4 000	4 000	0
b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice			
c) spotřeba energie, vody, plynu, apod.	21 724	2 172	19 552
d) spotřeba PHM	10 000	10 000	0
e) propagační předměty			
f) drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny) zvuková aparatura, světelná aparatura, nástroje..	30 000	30 000	0
g) ostatní – rozepiště, (např. potraviny, odměny pro soutěžící,....)			
4. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:			
a) poplatky (z dotace lze uplatnit pouze autorské poplatky)			
b) telefony, Internet, datové přenosy			
c) školení, poradenské a právní služby			
d) leasingové splátky (finanční pronájem)			X
e) služby reklamních agentur, PR (propagace projektu)			

f) pojištění majetku, podnikatelských rizik atd.			x
g) opravy a udržování			
h) doprava (fakturace)			
ch) drobný dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 tis. Kč pořizovací ceny)			x
i) ostatní (vč. honorářů) – výroba a výlep plakátů	6 000	6 000	
5. Nájemné			
a) prostor			
b) techniky			
c) prostor ve vlastnictví majetku Města Humpolec	8 276	828	7 448
6. Finanční náklady, z toho:			
a) úroky z úvěrů			x
b) poplatky a daně			x
7. Dlouhodobý hmotný majetek, z toho:			x
a) budovy, haly, stavby			x
b) přístroje (hardware), zařízení, dopravní prostředky			x
c) pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů			x
d) ostatní dlouhodobý hmotný majetek			x
8. Dlouhodobý nehmotný majetek, z toho:			x
a) software			x
b) projektová dokumentace			x
c) ostatní dlouhodobý nehmotný majetek			x
9. NÁKLADY / VÝDAJE CELKEM	80 000	53 000	27 000

Předpokládané položky příjmů	Uvádějte zaokrouhleně na celé Kč
a) ze vstupného a honoráře	50 000
b) z kurzovního	
c) z účastnických poplatků	
d) z prodeje zboží	

	e) z reklamy	
	f) z darů	
	g) výnosy z publikační činnosti	
	h) členské příspěvky	
	ch) pronájem	
	i) jiné zdroje – (přesně definujte)	
	j) Přehled o grantech, dotacích atd. <i>(uvedte výši Kč, název a sídlo instituce, u nichž jste požádali o financování této činnosti/akce)</i>	ministerstva: krajské úřady: Město Humpolec: jiné:
10	PŘÍJMY CELKEM	50 000

11	POŽADOVANÁ VÝŠE DOTACE27 000,- Kč Kč
-----------	-------------------------------	---------------------------

12

POVINNÉ DOKUMENTY K ŽÁDOSTI – SEZNAM PŘÍLOH

Každý jednotlivý žadatel doloží ten dokument, který se ho k žádosti bezprostředně týká a zakroužkuje jej (body 1 až 6). Dokument, který nepřikládá, škrtně!!!

1. VŽDY DOPLŇTE:

- a) **přílohu 1.A** (v případě, že žádáte o poskytnutí dotace na celoroční činnost)
- b) **přílohu 1.B** (v případě, že žádáte o poskytnutí dotace na jednorázovou akci) akce, nebo dotaci na reprezentaci města)

přílohu č. 1.A a 1.B nevyplňuje žadatel v rámci programu „obnova kulturních památek“

2. fotokopie listin prokazujících právní subjektivitu žadatele: /zakřížkujte/

- čestně prohlašuji, že tyto listiny již byly v předchozích letech doloženy a nedošlo v nich ke změně
- v příloze přikládám fotokopie listin prokazující právní subjektivitu žadatele

3. fyzické osoby podnikající – kopie živnostenského oprávnění /zakřížkujte/

- čestně prohlašuji, že tyto listiny již byly v předchozích letech doloženy a nedošlo v nich ke změně
- v příloze přikládám kopii živnostenského oprávnění

4. žadatel o dotaci ve výši nad 100 000,- Kč povinně předloží k žádosti výkazy z účetní závěrky za uplynulý rok

5. povinné přílohy k programu „obnova kulturních památek“:

a) doplňte:

Plátcovství DPH u žadatele k programu obnova kulturních památek (zakřížkujte vhodnou variantu)	
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním obnovy nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním obnovy má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
Žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

b) seznam povinných příloh:

- 1) podrobný popis obnovy kulturní památky (včetně materiálového a technického řešení), stavebně-technického stavu objektu nebo obnovované části ke dni podání žádosti, etapizace obnovy, přístupnosti památky veřejnosti,
- 2) doklad osvědčující vlastnické právo ke kulturní památce, tj. originál výpisu z katastru nemovitostí nebo jeho ověřená kopie, případně čestné prohlášení, jde-li o nemovité kulturní památky nebo movité kulturní památky, které se do katastru nemovitostí nezapisují,
- 3) v případě zastupování majitele též originál či ověřenou kopii zplnomocnění k zastupování,
- 4) kopie snímku katastrální mapy, jde-li o nemovité kulturní památky zapsané do katastru nemovitostí;

- 5) kopie závazného stanoviska příslušného orgánu státní památkové péče vydaného k obnovované části kulturní památky (doložit nejpozději před uzavřením veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace),
- 6) položkový rozpočet prací,
- 7) fotodokumentace současného technického stavu částí kulturní památky navrhované k obnově,
- 8) kopie dokladu o zřízení běžného účtu,
- 9) v případě, že žadatel je právnickou osobou, doloží dále identifikaci:
 - a) osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
 - b) osob s podílem v této právnické osobě (jedná se například o seznam členů spolku, seznam akcionářů, seznam členů družstva, seznam členů svazku obcí atd.),
 - c) osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu (jedná se o seznam právnických osob, v kterých má žadatel podíl, je členem apod.).

13**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

Žadatel prohlašuje, že:

1. uvedené údaje v žádosti o dotaci jsou úplné a pravdivé, a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro její posouzení;
2. jsou mu známy Zásady města Humpolec pro poskytování finančních podpor z rozpočtu města a že je bude dodržovat;
3. veškeré změny (týkající se jak identifikačních údajů organizace, tak obsahové části projektu uvedené v žádosti), které nastanou v průběhu jeho realizace, nahlásí městu písemně nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly;
4. nemá vůči městu Humpolec a jím zřízeným organizacím a založeným společnostem finanční závazky po lhůtě splatnosti v době podání žádosti;
5. má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům
6. na jeho majetek není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

Žadatel byl informován, že Město Humpolec jako poskytovatel dotace je oprávněn zpracovávat osobní údaje uvedené v žádosti za účelem

- posouzení žádosti o poskytnutí dotace
- příprava podkladu pro projednání a rozhodnutí o udělení dotace a sdělení rozhodnutí žadateli
- uzavření veřejnoprávní smlouvy.

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou k naplnění účelu zpracování a v souladu se Spisovým a skartačním řádem Města Humpolce.

V ...Humpolci..... dne

.....
razítko a podpis oprávněné osoby žadatele

Příloha Č. 1.A

Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu města

DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K DOTACI NA CELOROČNÍ ČINNOST
- vyplní všichni žadatelé v kategoriích B.1; C.1

1 Popis činnosti, na kterou je podávána žádost (plán činnosti, kalendář akcí, koncepce činnosti):
Humpolecká rocková skupina Moby Dick od roku 2021 vystupuje na kulturních akcích (Zlatá podkova, Otevření RZ u rybníka Pařezáč, Létohraní, Svařený sáně, Bernard Fest) v Humpolci. Dále vystupuje i v dalších městech České republiky, čímž reprezentuje město Humpolec.

2 Přehled členů žadatele (vyplňte podle kategorie – kultura/zájmová činnost):

KULTURA, ŠKOLSTVÍ A VZDĚLÁVÁNÍ A ZÁJMOVÁ ČINNOST B; C

Počty členů	Počet členů celkem		Výše členského ročního příspěvku (na jednoho člena) *1
	Mládež	Dospělí	
	Dosažená úroveň práce – činnost v předcházející sezóně (doplňte):		
Mládež			
Dospělí			

*1 Pokud je předmětem žádosti podpora více družstev, doložte složení členské základny a výši členského příspěvku formou samostatné přílohy.

V Humpolci, dne

.....
razítko a podpis oprávněné osoby žadatele

Příloha Č. 1.B

Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu města

DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE O KONKRÉTNÍ JEDNORÁZOVÉ AKCI A REPREZENTACI MĚSTA - vyplní všichni žadatelé v kategoriích B.2; C.2; B.3 - v případě více jednorázových akcí vyplňte tuto přílohu (1.B) pro každou akci samostatně						
1	Přesný název akce:					
2	Zaměření akce; komu je akce určena (děti, mládež, senioři, zdravotně postižení apod.):					
3	Místo konání akce /přesný název/:					
4	Termín konání akce /časový harmonogram realizace/:					
5	Popis akce: (činnosti zahrnující přípravu akce, cíl akce, způsob realizace, programová náplň apod.)					
6	Působnost akce (zaškrtněte)	mezinárodní	celostátní	regionální	okresní	místní
7	Předpoklad počtu osob, které se akce zúčastní (návštěvníci)					

8	Vstupné/Startovné na akci v Kč	
9	Počet pořadatelů/účinkujících	pořadatelé/účinkující – s finanč. odměnou:
		pořadatelé/účinkující – dobrovolníci:

V..... dne

.....
razítko a podpis oprávněné osoby žadatele

Protokol o přijetí elektronického podání a o výsledcích kontroly digitálních podpisů dokumentu humpvp24w0017q

Předmět podání:	Žádost Finanční dar na pro pronájem a energie učebny č. 4 Husova 391
Počet příloh podání:	3
Čas odeslání podání (neověřený):	16.05.2024 15:49:17
Digitální podpisy byly ověřeny:	
Podání bylo přijato:	17.05.2024 06:03:27
Elektronické podání bylo doručeno:	16.05.2024 15:49:26

Údaje o podání

Podání je součástí podepsané zprávy
Výsledek kontroly digitálního podpisu: **Nepodepsán**

Přílohy podání

Název přílohy: Příloha č. 3 - Žádost o poskytnutí dotace 2024 - program B, C, D DEF.docx
Výsledek kontroly digitálního podpisu: **Nepodepsán**

Název přílohy: faktura energie .jpg
Výsledek kontroly digitálního podpisu: **Nepodepsán**

Název přílohy: Smlouva nájemně.jpg
Výsledek kontroly digitálního podpisu: **Nepodepsán**

IČ: 63906929 DIČ: CZ63906929
Obch.rejstř.: RS v Č.Budějovicích, oddíl C, vložka 5715
Peněžní ústav: ČSOB, a.s.

Odběratel:

Kubiček Vojmír

Číslo účtu: 298621669/0300

IBAN: CZ97 0300 0000 0002 9862 1669 SWIFT: CENOCZPP
Forma úhrady: příkaz k úhradě

DIČ:
IČ:

Datum splatnosti: 23.02.2024

Konst.symbol: 0308

QR platba:



Datum vystavení: 09.02.2024
Dat.uskut.rđanit.plnění: 31.01.2024

Č.sml.(obj.):

Ze dne:

Způsob dopravy:

Označení dodávky

Kč

Fakturujeme Vám vyúčtování nákladů na teplo a el. energii-
Husova 391:

Zákl.daně se sazbou: 12%	13 770,80
el. energie	
Zákl.daně se sazbou: 21%	2 463,30

Celkem bez DPH	16 234,10
DPH celkem Kč	2 169,79
Zaokrouhlení	0,11
K ÚHRADĚ Kč	18 404,00

Rekapitulace DPH

Základ daně

Daň

QR faktura:

Nulová sazba DPH		0,00	0,00 Kč
Základní sazba DPH	21,00 % ze základu	2463,30	517,29 Kč
Snižená sazba DPH	12,00 % ze základu	13770,80	1652,50 Kč



31100	000	34306	000	
31100	000	34326	000	
31100	000	38500	000	
31100	000	64801	300	0000

1652,50

517,29

16234,10

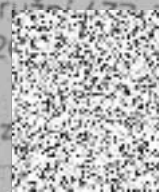
TS

Technické služby Humpolec s
Okr. 396 01 Humpolec
377. IČ. 6390692

Počet příloh: 1

Vystavil: Špinarová Iva Kontakt: 565 532 377, spinarova@tshumpolec.cz

Raz. podpis:



topis zn
ne
je
il
m
em listů
t příloh / listů př. 0 / 0

MUHU/14233/2023/Ze
OMH/1201/2022/
Stanislav Zeman
565518193
565 518 199
stanislav.zeman@mesto-humpolec.cz
26.04.2023
0
0 / 0

Ing. Vojmír Kublček
Lipnická 1218
396 01 Humpolec

nájemné

V souladu se zněním nájemní smlouvy na pronájem prostor sloužících k podnikání, kterou jste uzavřel(a) s městem Humpolec, Vám s odkazem na přijaté usnesení Rady města Humpolec č. 173/9/RM/2023 (schváleno navýšení nájemného o příslušný koeficient inflace st. děl ve výši 12,4% + zaokrouhlení), stanovujeme vyšší nájemného na období od 1.7.2023-30.6.2024, které činí:

ročně : 8.276,- Kč
čtvrtletně: 2.069,- Kč

S pozdravem



MĚSTO HUMPOLEC
MĚSTSKÝ ÚŘAD HUMPOLEC
ODBOR INVESTIC A SPRÁVY MAJETKU
oddělení správy majetku

2



Stanislav Zeman
správa bytů a nebytových prostor,
odpadové hospodářství, správa lesů

