**Výzva k podání nabídky**

Výběrové řízení zakázky malého rozsahu, v souladu s PRAVIDLY RADY MĚSTA HUMPOLEC č. P/1/2022/RM pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách města Humpolec a příspěvkových organizací zřizovaných městem Humpolec schválenými Radou města Humpolec pod č. usnesení 1223/56/RM/2021.

Při dodržení zásad transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace, hospodárnosti, efektivního a účelného hospodaření s veřejnými prostředky.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon).

Zadání veřejné zakázky v souladu s § 27 a § 31 zákona.

Zadáním této veřejné zakázky se rozumí uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a vítězným účastníkem výběrového řízení, z níž vyplývá povinnost vítězného účastníka výběrového řízení poskytnout služby.

|  |  |
| --- | --- |
| **Název veřejné zakázky:** | |
| **Nové webové stránky města Humpolec** | |
| **Zadavatel:** | **Město Humpolec** |
| **IČO:** | **00248266** |
| **Osoby oprávněné k právním úkonům ve věci zadání veřejné zakázky:** | **Ing. Petr Machek – starosta města Humpolec, Martin Hendrych – 2. místostarosta města Humpolec - osoby oprávněné k právním úkonům ve věci zadání veřejné zakázky** |
| **Druh veřejné zakázky:** | **Veřejná zakázka na služby** |
| **Způsob zadání veřejné zakázky:** | **Veřejná zakázka malého rozsahu** |
| **Způsob financování veřejné**  **zakázky:** | **Vlastní zdroje zadavatele** |
| **Klasifikace předmětu veřejné zakázky:** | **CPV 72413000-8** Návrh webových (www) stránek |
| **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH:** | **600 000,- Kč** |

### 1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění grafického návrhu webu a dodávka nových webových stránek města Humpolec (dále jen Město) s administrátorským rozhraním pro vlastní obsahovou obsluhu a správu webu ze strany Města a jeho zaměstnanců. Součástí veřejné zakázky je také převod dat a textového, obrazového i mediálního obsahu ze stávajících webů město-humpolec.cz a infohumpolec.cz, dočasný provoz zkušební verze webu na zkušební doméně a proškolení editorů webu.

Nedílnou součástí výzvy k podání nabídky (dále jen Výzva) je wireframe, který stanovuje informační strukturu webu a uspořádání jednotlivých prvků (dále jen WF). Na jeho základě je účastník výběrového řízení (dále jen Účastník) povinen zpracovat grafický návrh a posléze vytvořit nový web Města. Účastník může podobu WF připomínkovat a navrhnout vlastní řešení. Na každou případnou odchylku grafického návrhu od WF však musí Účastník zadavatele výslovně upozornit a každou odchylku je povinen podrobně vysvětlit a zdůvodnit.

**Předmětem veřejné zakázky je:**

* **grafický návrh, vytvoření, instalace a zprovoznění nové webové prezentace Města, včetně začlenění Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci (dále jen MěKIS), jako součást webových stránek Města (stávající webové stránky MěKIS zaniknou);**
* **převod dat a obsahu ze stávajících webů (Města i MěKIS);**
* **zajištění provozu a technické a servisní podpory vytvořené a dodané webové prezentace.**

Předmět plnění této veřejné zakázky je podrobně specifikován nedílnými přílohami této Výzvy - Technická zadávací dokumentace nového webu Města (dále jen TZD), WF a obchodní podmínky – Návrh smlouvy o dílo.

Účastník je povinen dodržet veškeré požadavky uvedené v TZD.

**Účastník je povinen předložit v nabídce doplněnou TZD, ze které musí jednoznačně vyplývat nabídka Účastníka - technické řešení a specifikace, vyjadřující se ke každému šedě podbarvenému bodu. Tato TZD se stane nedílnou součástí uzavřené smlouvy o dílo. Současně se jednotlivé doplněné body stanou podkladem po hodnocení nabídek v rámci kritéria č. 5 – dále viz tato Výzva k podání nabídky.**

Vítězný Účastník bude poskytovat dodávky a související služby zadavateli na základě Smlouvy o dílo a dle nejvyšších standardů profesní efektivity a kvality. Vítězný Účastník bude při realizaci plnění veřejné zakázky respektovat platný právní řád České republiky. V případě, kdy jakýkoliv dokument obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

**Záruční servis bude poskytován po dobu 36 měsíců. Vítězný Účastník zajistí pravidelnou údržbu a aktualizace webu po dobu 36 měsíců od vystavení webu na ostré doméně a předání webu zadavateli. Vítězný Účastník provede pravidelnou aktualizaci systému nejméně 1x měsíčně po dobu 36 měsíců od předání webu zadavateli.**

### 2. INFORMACE O POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel poskytuje neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci.

Zadávací dokumentace a ostatní další informace (vysvětlení zadávací dokumentace) jsou, popř. budou, uveřejněny na profilu zadavatele - <https://tenderarena.cz/profily/humpolec>.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky, prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje eGORDION v. 3.3 - Tender arena.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a Účastníkem bude v rámci veřejné zakázky probíhat písemně, písemná komunikace bude probíhat elektronicky, prostřednictvím výše uvedeného elektronického nástroje Tender arena.

**Nabídka musí být podána výhradně prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.**

Účastník je povinen provést za účelem elektronické komunikace se zadavatelem (zejména podání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, podání elektronických nabídek apod.) registraci dodavatele v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce https://tenderarena.cz/dodavatel, popř. <https://cdd.fen.cz/#/> registrace).

Elektronický nástroj je certifikován podle vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

Podrobné informace o ovládání systému Účastník nalezne na webové stránce https://tenderarena.cz/dodavatel, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Nápověda“) a kontakty na uživatelskou podporu.

**Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Účastník je povinen veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti projednávat pouze prostřednictvím písemné elektronické komunikace, telefonické či jakékoliv jiné poskytování informací není přípustné.

**Zadavatel požaduje doručení písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena, a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude, včetně přesného znění žádosti, popřípadě souvisejících dokumentů, uveřejněno na profilu zadavatele, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti Účastníka. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí být tato lhůta dodržena. Vysvětlení zadávací dokumentace nebude zasíláno prostřednictvím e-mailové pošty ani datové schránky.

### 3. DOBA, MÍSTO PLNĚNÍ, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění

Zahájení plnění: předpoklad **červenec 2024**

Dokončení plnění: **nejpozději do 7 měsíců od podpisu smlouvy o dílo**

Dílčí termín plnění: n**ejpozději do 5 měsíců od podpisu smlouvy o dílo - předání díla - vytvoření webové prezentace vč. převodu dat a obsahu stávajících webů a spuštění webu na testovací doméně, zahájení testování webu ze strany Města a MěKIS (testování po dobu 2 měsíců)**

Zadavatel stanovil zahájení doby plnění za předpokladu řádného ukončení výběrového řízení a podepsání smlouvy o dílo s vybraným Účastníkem. V případě, že nebude moci být zahájeno v předpokládaném termínu z důvodu na straně objednatele, budou termíny plnění veřejné zakázky na základě dohody smluvních stran upraveny, při zachování doby realizace díla.

Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele – Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec a případně detašovaná pracoviště zadavatele dle jeho potřeb. Místem plnění bude dále pracoviště vítězného Účastníka.

Prohlídka místa plnění

**S ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky zadavatel prohlídku místa plnění veřejné zakázky neorganizuje.**

### 4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Návrh smlouvy o dílo

Veškeré obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze k této Výzvě – Návrhu smlouvy o dílo. Účastník je povinen přijmout závazné znění „Návrhu smlouvy o dílo“ a v nabídce doložit jeho doplněné znění. Kromě požadovaného (šedě podbarveného) doplnění nesmí být dokument rozšiřován nebo měněn. V případě nejasných údajů v nabídce Účastníka jsou rozhodující doplněné údaje v Návrhu smlouvy o dílo.

Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za Účastníka (v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku) nebo osobou příslušně zmocněnou a opatřený razítkem; neověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky Účastníka.

Podáním nabídky Účastníci potvrzují, že se seznámili se všemi příslušnými zákony, vyhláškami, nařízeními a předpisy České republiky, které mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nebo se týkat platnosti nabídky a následné Smlouvy o dílo. Smlouva o dílo se řídí právem České republiky.

V případě uzavírání smlouvy platí, že zadavatel uzavře smlouvu s Účastníkem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomický nejvýhodnější. Smlouva bude uzavřena ve shodě se zadávacími podmínkami a vybranou nabídkou. Pokud vybraný Účastník odmítne uzavřít smlouvu nebo neposkytne dostatečnou součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího Účastníka, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek. Za neposkytnutí dostatečné součinnosti je považováno nereagování na výzvy zadavatele žádným způsobem.

Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Realizované dílo bude fakturováno následovně:

**30% z ceny díla po protokolárním převzetí díla**

**70% z ceny díla po ukončení testování webu a řádném ukončení akceptační procedury (kompletní provedení SW části, poskytnutí licence, provedení školení apod.)**

Vystavená faktura musí splňovat náležitosti zákona č. 235/2004 Sb. o DPH v platném znění. Lhůta splatnosti faktury se vzájemnou dohodou sjednává na 30 kalendářních dnů po jejím doručení. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele.

Platební podmínky jsou podrobně uvedeny v „Návrhu smlouvy o dílo“, který je přílohou této Výzvy.

**5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídková cena webové prezentace, provozní podpory za rok a hodinové sazby práce nad rámec služby bude stanovena v českých korunách a bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

Účastník, který není plátcem DPH, uvede v Titulním listu nabídky cenu bez DPH i cenu vč. DPH ve stejné výši. Hodnota DPH zůstane nevyplněna.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady Účastníka nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (doprava, vedlejší náklady, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu veřejné zakázky apod.)

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, konečná a bude platná po celou dobu plnění veřejné zakázky – nelze ji překročit. Nabídkovou cenu lze překročit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů, majících vliv na výši nabídkové ceny (výše sazby DPH).

Údaje o výše uvedených nabídkových cenách musí být shodné s údaji uvedenými v Návrhu smlouvy o dílo.

**6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Zadavatel upozorňuje Účastníky na skutečnost, že Výzva vč. všech jejích příloh je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se proto musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v těchto dokumentech, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem.

**Nabídka bude podána výhradně prostřednictvím elektronického nástroje eGORDION v. 3.3 - Tender arena – profil zadavatele - https://tenderarena.cz/profily/humpolec – v detailu předmětné veřejné zakázky.**

**Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.**

Účastník předloží nabídku v českém jazyce, v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s podmínkami uvedenými v této Výzvě.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jakékoliv jiné dokumenty či reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které souvisí s veřejnou zakázkou a které požaduje zadavatel.

Elektronická nabídka musí být podána v souladu s požadavky elektronického nástroje Tender arena, musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office, Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP apod.

Zadavatel preferuje předložení kompletní elektronické verze nabídky ve standartním elektronickém formátu PDF, či jakémkoli jiném obdobném formátu.

Účastník může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí Účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými Účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný Účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Účastník je povinen podepsat následující dokumenty, které budou tvořit jeho nabídku: titulní list nabídky, údaje pro kritéria hodnocení, čestné prohlášení základní způsobilosti, seznam významných služeb, seznam techniků, návrh smlouvy o dílo, TZD, veškerá prohlášení a další dokumenty, na kterých je podpis Účastníka výslovně požadován Výzvou.

Účastník je povinen všechny písemné právní úkony činěné v souvislosti s podáním nabídky učinit způsobem stanoveným obecně závaznými předpisy.

**Nabídka bude obsahovat údaje o Účastníku a dokumenty v tomto členění:**

* Doplněný Titulní list nabídky;
* Doplněné Údaje pro kritéria hodnocení;
* Doklad prokazující základní způsobilost - čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti – samostatná příloha, popřípadě jakýkoliv jiný doklad prokazující základní způsobilost;
* Doklady prokazující profesní způsobilost;
* Doklady prokazující technickou kvalifikaci;
* Doplněný a podepsaný Návrh smlouvy o dílo;
* Doplněná Technická zadávací dokumentace nového webu města Humpolec.
* Grafický návrh webových stránek

**Předložení dokladů**

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá Účastník kopie dokladu, nestanoví-li Výzva jinak.

**Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie předloženého dokladu.**

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a Účastník není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Účastník předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává.

Doklad, který je vyhotoven v jiném než českém jazyce, se předkládá s překladem do českého jazyka. Pokud bude mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může Účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

**Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů**

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby Účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady.

Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

**7. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI**

Doklady o kvalifikaci předkládá Účastník v nabídce v kopii.

Prokázání níže uvedené základní a profesní způsobilosti může Účastník doložit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (v tom rozsahu v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění požadovaných kritérií). Požadovanou základní a profesní způsobilost i technickou kvalifikaci může Účastník doložit platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že Účastník je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

**Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**

**Základní způsobilost**

Účastník prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením písemného čestného prohlášení.** Z obsahu písemného čestného prohlášení musí být zřejmé, že je Účastník způsobilý k účasti ve výběrovém řízení.

**Účastník použije vzor čestného prohlášení základní způsobilosti – příloha této Výzvy, popřípadě jakýkoliv jiný doklad prokazující základní způsobilost Účastníka.**

Předložený doklad prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Písemné čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za Účastníka (v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku) nebo osobou příslušně zmocněnou; neověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky Účastníka.

**Profesní způsobilost**

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

* **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
* dokladu o oprávnění k podnikání Účastníka v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to **dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění** - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona,obor činnosti **„Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály“ nebo „Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce“ apod.**

**Technická kvalifikace:**

1. Účastník prokáže splnění technické kvalifikace předložením **seznamu významných služeb obdobného charakteru poskytnutých za poslední 5 let před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.**

Seznam musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za Účastníka (v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku) nebo osobou příslušně zmocněnou; neověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky Účastníka.

**Seznam bude obsahovat:**

* **minimálně 1 obdobnou významnou službu realizovanou pro obec nebo jinou instituci veřejné správy;**

**a**

* **minimálně 1 další obdobnou významnou službu v min. hodnotě 200 000,- Kč bez DPH.**

**Za obdobnou významnou službu zadavatel považuje takovou službu, jejímž předmětem bylo vytvoření, instalace a zprovoznění nové webové prezentace. Rozhodným datem realizace zakázky je datum uvedení webu do ostrého provozu.**

Seznam bude obsahovat údaje v tomto členění:

* název služby/zakázky;
* identifikační údaje objednatele, včetně kontaktní osoby a telefonického spojení;
* popis předmětu služby/zakázky, ze kterého bude zřejmé naplnění definice obdobného charakteru služby/zakázky;
* finanční objem služby/zakázky;
* doba plnění, tj. datum uvedení webu do ostrého provozu.

1. Účastník prokáže splnění technické kvalifikace předložením **seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.**

**Seznam musí obsahovat alespoň čtyři osoby:**

* **vedoucí týmu – projektový manažer – 1x**
* **programátor – 2x**
* **grafik – 1x**

Seznam bude obsahovat údaje v tomto členění:

* jméno a příjmení osoby;
* pozice osoby na plnění veřejné zakázky;
* vztah osoby k Účastníku (pracovně-právní vztah, poddodavatel apod.);
* přehled profesní praxe osoby na požadované pozici – požadovaná praxe minimálně 5 let;
* referenční zakázky.

**Ke každé z požadovaných osob bude doložen profesní životopis, ze kterého musí vyplývat zkušenosti osoby a požadovaná délka praxe (5 let).**

**Každý profesní životopis musí být opatřen podpisem osoby a jejím čestným prohlášením, že se na plnění předmětné veřejné zakázky „Nové webové stránky města Humpolec“ bude osobně podílet.**

**Účastník, který nesplní požadovanou základní, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.**

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

* doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
* doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou,
* výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
* smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Účastník oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Účastníka. Tento požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s Účastníkem. Pokud však Účastník prokazuje prostřednictvím jiné osoby technickou kvalifikaci a předkládá seznam významných služeb, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude poskytovat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

**Zadavatel požaduje, aby smlouva nebo potvrzení o její existenci obsahovala podrobné vymezení tohoto plnění, tj. uvedení konkrétního druhu služeb, které budou poddodavatelem poskytovány. Zadavatel upozorňuje Účastníky na skutečnost, že nebude akceptovat vymezení předmětného závazku výhradně prostřednictvím obecných proklamací.**

Společné prokazování kvalifikace

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika Účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z Účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti a předložit výpis z obchodního rejstříku samostatně.

Zadavatel požaduje, aby Účastníci, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti Účastníků ve výběrovém řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi Účastníky (např. smlouva o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník). Písemná smlouva musí být podepsána za všechny Účastníky smlouvy oprávněnou osobou Účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

Zadavatel požaduje, aby Účastníci, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně. K naplnění této podmínky musí písemná smlouva obsahovat závazek, že všichni Účastníci, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou a uzavřenou smlouvou o dílo na veřejnou zakázku vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze smlouvy na realizaci díla.

Zadavatel požaduje, aby bylo vymezeno, který z Účastníků je vedoucím Účastníkem a je oprávněn jednat za ostatní Účastníky ve věcech spojených s nabídkou.

Písemná smlouva bude dále obsahovat údaje, ze kterých bude vyplývat, kterou konkrétní část veřejné zakázky hodlá fakticky plnit každý z Účastníků.

Účastníci podávající společnou nabídku jsou povinni po celou dobu realizace veřejné zakázky zajistit realizaci veřejné zakázky společně tak, jak je uvedeno v písemné smlouvě mezi Účastníky. Jakákoliv změna oproti podané nabídce musí být předem projednána se zadavatelem.

**8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

**Lhůta pro podání nabídek končí dnem 00. června 2024 v 9:00 hod.**

Nabídka bude podána výhradně prostřednictvím elektronického nástroje eGORDION v. 3.3 - Tender arena – profil zadavatele - https://tenderarena.cz/profily/humpolec – v detailu předmětné veřejné zakázky. Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem.

K nabídce, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve Výzvě se nepřihlíží.

Vzhledem k tomu, že jsou přijímány pouze nabídky podané v elektronické podobě, bude toto otevírání nabídek probíhat bez účasti Účastníků, nabídky nebudou zpřístupněny před uplynutím lhůty pro podání nabídek a nabídky budou otevřeny bez zbytečného odkladu po uplynutí výše uvedené lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta, po kterou Účastníci nesmí z výběrového řízení odstoupit, se stanovuje v délce 90 kalendářních dnů od ukončení lhůty pro podání nabídek.

**9. HODNOCENÍ NABÍDEK**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Nabídky budou hodnoceny na základě následujících dílčích kritérií:

**Dílčí kritérium Váha v %**

**1. Výše nabídkové ceny webové prezentace 20**

**2. Výše nabídkové ceny provozní podpory za rok 5**

**3. Výše nabídkové ceny hodinové sazby práce nad rámec služby 5**

**4. Grafický návrh webu 40**

**5. Kvalita nabídky řešení tvorby webu dle doplněné TZD 30**

**Specifika a způsob stanovení jednotlivých dílčích kritérií**

* Za účelem hodnocení nabídek v dílčím kritériu dle bodů 1., 2. a 3. zpracují Účastníci nabídkovou cenu způsobem uvedeným v článku 5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY této Výzvy.
* Za účelem hodnocení nabídek v dílčím kritériu dle bodu 4. předloží Účastník v nabídce grafický návrh zpracování webových stránek, a to ve formátu PDF. Minimální požadovaný rozsah - Titulní stránka webu.
* Za účelem hodnocení nabídek v dílčím kritériu dle bodu 5. předloží Účastník v nabídce doplněnou TZD, ze které musí jednoznačně vyplývat nabídka Účastníka - technické řešení a specifikace, vyjadřující se ke každému z 15 šedě podbarvených bodů.

**Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby Účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.**

**Způsob hodnocení**

**1. Výše nabídkové ceny webové prezentace**

**2. Výše nabídkové ceny provozní podpory za rok**

**3. Výše nabídkové ceny hodinové sazby práce nad rámec služby**

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč včetně DPH uvedenou v Údajích pro kritéria hodnocení. Pro číselné vyjádření každého z kritérií 1., 2. a 3. získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nabídkové ceny v Kč včetně DPH nejvhodnější nabídky (nejnižší cena) k nabídkové ceně v Kč včetně DPH hodnocené nabídky a váhy daného kritéria.

Vzorec:

nejvhodnější nabídka (nejnižší cena)

100 x --------------------------------------------------- x váha kritéria

nabídková cena hodnocené nabídky

**4. Grafický návrh webu**

Zadavatel bude hodnotit:

* Design
* Kreativitu
* Použitelnost (UX)

Zadavatel (5 členná porota pro posouzení grafického návrhu webu složená z 3 odborníků na design a 2 zástupců zadavatele) bude hodnotit bodovací stupnicí v rozsahu 0 až 3 body u každé z výše uvedených kategorií (každý člen sám za sebe).

0 bodů - řešení nevyhovuje

1 bod - standardní

2 body - vysoký standard

3 body - excelentní zpracování

Minimální možný počet přidělených bodů – 0, maximální možný počet přidělených bodů – 45.

Pro toto kritérium 4. získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky (počet přidělených bodů hodnocené nabídky) k nejvhodnější nabídce (nejvyšší počet přidělených bodů) a váhy daného kritéria.

Vzorec:

počet přidělených bodů hodnocené nabídky

100 x -------------------------------------------------------------- x váha kritéria

nejvhodnější nabídka (počet přidělených bodů)

V případě, jestliže bude nabídce přidělen minimální (nulový) počet bodů v rámci kritéria č. 4 (řešení grafického návrhu webu bude posouzeno všemi členy poroty ve všech kategoriích jako nevyhovující), stane se tato nabídka nepřijatelnou. Nabídka takového Účastníka bude porotou vyřazena a zadavatel vyloučí účastníka z výběrového řízení.

**5. Kvalita nabídky řešení tvorby webu dle doplněné technické dokumentace**

Zadavatel bude hodnotit 15 šedě podbarvených bodů TZD, doplněných Účastníkem, ze kterých musí jednoznačně vyplývat nabídka Účastníka - technické řešení a specifikace.

Zadavatel (5 členná porota hodnotící technickou stránku webu složená z 3 nezávislých odborníků na tvorbu webů a 2 zástupců zadavatele) bude hodnotit bodovací stupnicí v rozsahu 0 až 3 body u každého z 15 bodů TZD (každý člen sám za sebe).

0 bodů – nedostatečný popis, specifikace a technické řešení nevyhovuje

1 bod - dostatečný popis, specifikace, ale technické řešení nevyhovuje

2 body - dostatečný popis, specifikace a technické řešení vyhovuje

3 body - dostatečný popis, specifikace a technické řešení je mimořádně vhodné

Minimální možný počet přidělených bodů – 0, maximální možný počet přidělených bodů – 225.

Pro toto kritérium 5. získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky (počet přidělených bodů hodnocené nabídky) k nejvhodnější nabídce (nejvyšší počet přidělených bodů) a váhy daného kritéria.

Vzorec:

počet přidělených bodů hodnocené nabídky

100 x -------------------------------------------------------------- x váha kritéria

nejvhodnější nabídka (počet přidělených bodů)

V případě, jestliže bude nabídce přidělen minimální (nulový) počet bodů v rámci kteréhokoli z 15 bodů TZD (jakýkoliv bod nebude vyplněn či bude nedostatečně popsán a specifikován a technické řešení nebude vyhovovat), stane se tato nabídka nepřijatelnou. Nabídka takového Účastníka bude porotou vyřazena a zadavatel vyloučí účastníka z výběrového řízení.

**Celková bodová hodnota jednotlivé nabídky bude tvořena součtem hodnocení získaných v rámci jednotlivých dílčích kritérií. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.**

**V případě, že budou podány nabídky, jejichž celková bodová hodnota bude shodná, bude o umístění takových nabídek rozhodnuto losováním. Losování se mají právo účastnit Účastníci, kteří takové nabídky podali. Zadavatel oznámí termín losování dotčeným Účastníkům písemně, a to nejméně 3 pracovní dny před losováním.**

**10. CENY A ODMĚNY SPOJENÉ S ÚČASTÍ VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ, NÁHRADY VÝLOH**

Zadavatel nehradí Účastníkům žádné náklady, které vynaložili za účast v tomto výběrovém řízení.

**Celková částka na ceny (skicovné) – celková odměna se stanovuje ve výši 30 000,- Kč.**

Druhá cena se stanovuje ve výši 20 000,- Kč, a to za 2. místo ve výběrovém řízení

Třetí cena se stanovuje ve výši 10 000,- Kč, a to za 3. místo ve výběrovém řízení

1. místo ve výběrovém řízení nezískává odměnu, odměnou je uzavření smlouvy o dílo a realizace díla.

Celková částka odměn se stanovuje s ohledem na skutečnost, že v případě tohoto výběrového řízení je zadání zjednodušeno připraveným WF, velká část kreativy Účastníkům odpadá.

**11. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ**

Využití poddodavatele

**Zadavatel požaduje, aby Účastník v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.**

Účastník v nabídce předloží seznam všech poddodavatelů, který bude obsahovat identifikační údaje poddodavatele a předmět poddodávky.

V případě, že Účastník nevyužije při realizaci veřejné zakázky žádného poddodavatele, předloží v nabídce písemné čestné prohlášení, že celý předmět veřejné zakázky bude realizován vlastními silami.

Zadavatel si nevyhrazuje požadavek, že určité významné činnosti při plnění veřejné zakázky musí být plněny přímo vybraným Účastníkem.

Ostatní podmínky veřejné zakázky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Nesoulad údajů o veřejné zakázce

V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o veřejné zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v obchodních podmínkách (Návrhu smlouvy o dílo).

Poskytování informací

Účastník podáním nabídky na veřejnou zakázku uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z ustanovení příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k  informacím, ve znění pozdějších předpisů). Zadavatel se zavazuje, že vyjma skutečností uvedených v předchozí větě považuje informace o Účastnících získané při tomto výběrovém řízení za důvěrné.

**12. PRÁVA ZADAVATELE**

V průběhu výběrového řízení zadavatel vychází z údajů a dokladů poskytnutých Účastníkem. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů. Zadavatel si může údaje a doklady opatřovat také sám, pokud nejde o údaje a doklady, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

* **uveřejnit na profilu zadavatele, v detailu této veřejné zakázky, oznámení o vyloučení Účastníka, oznámení o vyloučení Účastníka se považuje za doručené vyloučenému Účastníku okamžikem jeho uveřejnění;**
* **uveřejnit na profilu zadavatele, v detailu této veřejné zakázky, oznámení o výběru, oznámení o výběru se považuje za doručené všem Účastníkům okamžikem jeho uveřejnění;**
* **uveřejnit na profilu zadavatele, v detailu této veřejné zakázky, oznámení o zrušení výběrového řízení, oznámení o zrušení se považuje za doručené všem Účastníkům okamžikem jeho uveřejnění;**
* v rámci hodnocení a posuzování nabídek a před rozhodnutím o přidělení veřejné zakázky ověřit skutečnosti deklarované Účastníkem v nabídce;
* odmítnout všechny podané nabídky;
* změnit, případně zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit Účastníka, pokud jím podaná nabídka nesplňuje zadávací podmínky, tzn., pokud údaje nebo doklady předložené Účastníkem:

* nesplňují zadávací podmínky nebo je Účastník ve stanovené lhůtě nedoložil;
* nebyly Účastníkem objasněny nebo doplněny na základě žádosti zadavatele;
* neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení splnění zadávacích podmínek nebo na naplnění kritéria hodnocení;
* vybraného Účastníka zadavatel vyloučí z účasti ve výběrovém řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny výše uvedené důvody vyloučení.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit Účastníka pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

* plnění nabízené Účastníkem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění zadávané veřejné zakázky;
* došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné;
* došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí Účastníka při přípravě výběrového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a Účastník na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo;
* vybraného Účastníka zadavatel vyloučí z účasti ve výběrovém řízení, pokud může prokázat naplnění výše uvedených důvodů.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit Účastníka pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

* se Účastník dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
* se Účastník pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení; nebo
* se Účastník dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za které byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit Účastníka pro nezpůsobilost, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že Účastník uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

**13. PŘÍLOHY**

* Technická zadávací dokumentace nového webu města Humpolec
* Wireframe
* Návrh smlouvy o dílo
* Titulní list nabídky
* Údaje pro kritéria hodnocení
* Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti

Vztahy neupravené Výzvou se v případě procesních nejasností podpůrně řídí ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel zvážil v souladu s § 6 odst. 4 zákona č. 134/2016Sb. možnosti sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací u této veřejné zakázky. Zadavatel neidentifikoval žádné relevantní aspekty, které by zohlednil ve Výzvě.

V Humpolci

Ing. Petr Machek

starosta města Humpolec