

PARTICIPATIVNÍ ROZPOČET MĚSTA HUMPOLCE „NAŠE MĚSTO“

Pravidla pro participativní rozpočet a předkladatele

Tato pravidla byla schválena na 20. schůzi Rady města Humpolec dne 1. 11. 2023 pod číslem usnesení xx/xx/RM/2023 a nabývají účinnosti dne xxx 2023.

Jednou z forem zapojování veřejnosti do rozvoje města je tzv. participativní rozpočet. Jedná se o proces, prostřednictvím kterého obyvatelé města mohou rozhodovat o využití části městského rozpočtu na realizaci konkrétního projektu, zpravidla investičního charakteru. V rámci něj navrhuje, na jaké veřejně prospěšné projekty bude část financí použita, o návrzích diskutují, hlasují, přičemž výslednou realizaci vítězného projektu zajistí město Humpolec. Participativní rozpočet je určen k realizaci konkrétních opatření, které budou sloužit obyvatelům města Humpolce a přispěje ke zkvalitnění jeho veřejného prostoru.

Pro participativní rozpočet města Humpolce bude v rozpočtu na jeden kalendářní rok vyhrazena částka 1. 500. 000,- Kč (slovy: jeden milion pět set tisíc korun českých) k realizaci návrhů projektů od občanů. V případě, že stanovená částka na příslušný rok nebude vyčerpána, budou nevyužité finanční prostředky vráceny zpět do rozpočtu.

Rozhodovat o realizaci projektu budou občané formou veřejného hlasování (popsáno v bodě 4).

Součástí procesu participativního rozpočtu je průběžná medializace a informační kampaň. Město Humpolec bude o participativním rozpočtu, úspěšných návrzích, hlasování a realizaci vítězných projektů informovat veřejnost prostřednictvím webových stránek města i dalších informačních kanálů (tiskové zprávy, články v tisku, soc. sítě, plakáty apod.).

1. Základní pravidla

Navrhovaný projekt musí splňovat následující základní kritéria:

- a) Projekt musí být proveditelný, tj. musí být v souladu se zákony a ostatními právními předpisy, s územním plánem, strategickým plánem rozvoje města Humpolce pro období 2021-2030 a dalšími rozvojovými koncepcemi města.
- b) Projekt bude realizován na veřejném prostranství, pozemku nebo ve veřejně přístupné budově ve vlastnictví města Humpolce.
- c) Projekt nesmí propagovat produkty, služby či činnosti subjektů komerčního, nekomerčního, náboženského či politického charakteru.
- d) Projekt musí být realizován na území města Humpolce včetně jeho místních částí.
- e) Oblasti, ve kterých může být návrh podán, nejsou nijak omezeny (sport, úprava veřejných prostor, dopravní infrastruktura, místa pro volnočasové aktivity a vzdělávání, životní prostředí, zeleň, odpady, investice, opravy atd.).
- f) Podporovány nebudou tzv. měkké aktivity (např. vzdělávací a společenské akce, sociální služby atd.), neboť tyto jsou součástí vyhlášených dotačních programů města.
- g) Podporovány nebudou projekty, jejichž realizace není v kompetenci města.
- h) V každém roce budou podpořeny maximálně tři projekty, které zvítězí ve veřejném hlasování a jejich realizaci poté schválí orgány města. Maximální alokace celkových nákladů pro jeden projekt je 500. 000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) včetně DPH.

2. Pravidla pro podávání návrhu projektu

- a) Předkladatelem návrhu projektu (dále jen „návrh“) může být občan – fyzická osoba starší 15 let s trvalým pobytem v Humpolci a jeho místních částech (dále jen „občan“).
- b) Každý občan může podat pouze jeden návrh, a to v termínu vyhlášeném pro podávání návrhů.
- c) Návrh projektu je možné podat pouze elektronicky pod odkazem: [Portál občana | Humpolec \(mesto-humpolec.cz\)](https://portal.obcana.humpolec.cz). V případě dotazů a pro ověření splnění požadovaných kritérií návrhu je možné sjednat si individuální konzultaci s koordinátorem participativního rozpočtu (kontakt uveden níže v bodě 6).
- d) Návrh musí obsahovat název, popis výchozí situace a podrobný popis navrhovaného řešení (účel, cíl, aktivity apod.), přesnou specifikaci místa realizace vyznačenou v mapě a odhadované náklady na realizaci a údržbu. Dále přílohou návrhu by měla být fotografie

současného stavu pořízená autorem návrhu a obrázků (skica, zákres v mapě) navrhovaného řešení.

- e) Předkladatel návrhu nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s návrhem.
- f) Finanční náklady na realizaci jednoho projektu nesmí přesáhnout maximální limit 500 000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) s DPH. Uvedená maximální částka zahrnuje náklady na vlastní realizaci a též nezbytné náklady na související projektovou, příp. jinou dokumentaci.
- g) Návrh by měl být realizovatelný do konce daného roku, nejpozději v roce následujícím.
- h) Předkladatel ručí za správnost kontaktních údajů.

3. Pravidla pro kontrolu návrhů a posouzení realizovatelnosti

- a) Po předložení návrhu bude provedena jeho kontrola z hlediska splnění stanovených kritérií a realizovatelnosti vybranými zaměstnanci Městského úřadu v Humpolci, jedním členem Komise pro rozvoj města a jedním zástupcem vedení města.
- b) Posuzováno bude především technické řešení, soulad s předpisy a strategickými dokumenty města, majetkové vztahy, časová náročnost realizace, finanční rozpočet.
- c) Pokud budou shledány odstranitelné nedostatky či nesrovnalosti v návrhu, bude předkladatel e-mailem vyzván, aby návrh upravil či doplnil.
- d) Pokud návrh projektu projde úspěšně touto formální kontrolou a je shledán jako realizovatelný, má se za to, že projekt splňuje stanovená kritéria a bude zařazen do veřejného hlasování.
- e) V případě, že návrh nesplňuje stanovená kritéria a nejsou odstraněny zjištěné nedostatky, bude předkladatel e-mailem kontaktován s odůvodněním, proč byl projekt vyřazen.
- f) O kontrole návrhu a posouzení jeho realizovatelnosti bude vyhotoven zázpis s odůvodněním.

4. Pravidla pro prezentaci návrhů a hlasování

- a) Úspěšné návrhy projektů občanů budou zveřejněny a prezentovány na webu města pod odkazem: [Portál občana | Humpolec \(mesto-humpolec.cz\)](https://portal.obcana.cz).
- b) Pro předkladatele návrhů bude městem uspořádána veřejná prezentace projektů, kde budou mít prostor svůj návrh představit veřejnosti. Doporučujeme předkladatelům využít možnost veřejně představit svůj návrh pro zvýšení jeho úspěšnosti v hlasování.
- c) Hlasovat mohou občané starší 15 let s trvalým pobytem v Humpolci a jeho místních částech, a to pouze elektronickou formou přes portál občana na webu města: [Portál občana |](https://portal.obcana.cz)

[Humpolec \(mesto-humpolec.cz\)](http://mesto-humpolec.cz) ve vyhlášeném termínu uvedeném na webových stránkách města. Občané se mohou také obrátit pro pomoc s hlasováním na podatelnu či koordinátora participativního rozpočtu na Městském úřadě v Humpolci (Horní nám. 300).

- d) Každý hlasující má k dispozici jeden hlas a může podpořit jeden úspěšný projekt.
- e) V případě, že vítězným projektem bude rozsáhlejší úprava veřejného prostranství, bude svoláno veřejné projednání v zájmové lokalitě a o realizaci bude rozhodnuto hlasováním.
- f) Na základě počtu získaných hlasů bude sestaveno výsledné pořadí projektů, z nichž pouze první tři budou po schválení Radou města Humpolec realizovány.
- g) Pokud získají dva či více projektů stejný počet hlasů, bude se realizovat projekt s nejnižším finančním rozpočtem. Pokud ani toto kritérium nerozhodne, bude přistoupeno k losování starostkou města.
- h) Výsledky hlasování budou zveřejněny na webových stránkách města Humpolce.

5. Pravidla realizace vítězných projektů

- a) Vítězné projekty budou financovány a realizovány městem Humpolec.
- b) V průběhu realizace bude předkladatel informován o postupu a případných změnách.
- c) V případě, že v průběhu realizace projektu dojde k navýšení nákladů (tzv. vícenáklady), budou tyto zvýšené náklady hrazeny z rozpočtu města Humpolce.
- d) Na realizaci projektu není právní nárok. Vítězné projekty budou před realizací posouzeny a schváleny Radou města Humpolce.

6. Kontaktní osoba

Koordinátorem pro participativní rozpočet města Humpolce je Bc. Ivana Bulantová, Odbor ekonomický – Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, tel. 565 518 146, e-mail: ivana.bulantova@mesto-humpolec.cz.

Těšíme se na Vaše návrhy!