

MĚSTO HUMPOLEC



**JEDNACÍ ŘÁD
KOMISE
ARCHITEKTURY A URBANISMU**

PLATNÝ OD 11.11.2022~~1.3.2019~~

Článek 1

Úvodní ustanovení

Jednací řád komise pro architekturu a urbanismus Rady města Humpolec (dále jen „komise“) upravuje přípravu, postavení, pracovní náplň, obsah jednání, způsob usnášení se a hlasování komise a způsob práce s přijatými usneseními.

Článek 2

Postavení komise

- (1) Rada města Humpolec (dále jen „rada“) v souladu s ust. § 122 odst. (1) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění (dále jen „zákon“), zřizuje komisi pro architekturu a urbanismus, jakožto svůj iniciativní a poradní orgán, která jí předkládá svá stanoviska a názory.
- (2) Náplň činnosti komise vychází z jejího profesního zaměření (viz článek 3).
- (3) Komise je ze své činnosti odpovědná radě.
- (4) Komise se skládá z předsedy a dalších členů, které volí a odvolává rada. ~~Předsedou komise je z pravidla místostarosta města pověřený pro spolupráci s úřadem územního plánování a pro pořizování územního plánu města.~~ Komise si z řad svých členů ~~může volit zvolit~~ předsedu a případně i místopředsedu.
- (5) Počet členů komise stanoví rada podle potřeby, max. však sedmdevět členů. Ve výjimečných případech může rada stanovit i jiný počet členů komise. Při vyrovnaném hlasování je rozhodující hlas předsedy komise.
- (6) Nezapočítávanými členy komise s hlasem poradním jsou místostarosta města pověřený pro spolupráci s úřadem územního plánování a pro pořizování územního plánu města a jednatel komise. Jednatel zabezpečuje organizačně - technické a administrativní práce, související s činností komise.

Článek 3

Pracovní náplň komise

- (1) Projednává a vyjadřuje se k podnětům na pořízení a jednotlivým etapám pořizování územně plánovací dokumentace.
- (2) Vyjadřuje se ke změnám a úpravám územně plánovací dokumentace všech stupňů.
- (3) Vyjadřuje se k pořízení a aktualizaci územně-analytických podkladů.
- (4) Vyjadřuje se k návrhům na vyhlášení zpracování architektonických či urbanistických studií a soutěží.
- (5) Vyjadřuje se k návrhům na prohlášení za kulturní památku, případně k návrhům na vyřazení ze seznamu kulturních památek.
- (6) Projednává návrhy, stížnosti a připomínky občanů, institucí a zájmových sdružení ve svěřené oblasti.
- (7) Projednává a vyjadřuje se ke studiím na úpravu veřejných prostranství.
- (8) Vyjadřuje se k architektonickým, urbanistickým a dopravním studiím.
- (9) Vyjadřuje se k záměrům na změny využití, přestavbu, celkovou rekonstrukci objektů a souborů objektů a výstavbu nových budov ovlivňujících svým charakterem prostředí města.

- (10) Vyjadřuje se k projektům územního řízení a stavebních řízení.
- (11) Projednává podněty ke zpracování koncepcí ve smyslu trvale udržitelného rozvoje města.

Článek 4 Jednání komise

- (12) Komise se schází podle potřeby, zpravidla jednou za měsíc.
- (13) Komisi svolává [místostarosta](#) [městapředseda komise](#) a určuje místo, čas a pořad jednání komise.
- (14) Komise jedná zpravidla na základě písemných podkladů, které předkládá [místostarosta](#) [městapředseda komise](#), příp. starosta, ~~místostarostové~~, tajemník úřadu, či vedoucí odborů úřadu prostřednictvím jednatele komise.
- (15) Jednání komise je neveřejné.
- (16) Člen komise, který na jednání komise vystoupí k věci, na které má on sám nebo osoba jemu blízká osobní zájem, vyplývající zejména z jeho funkce mimo komisi nebo z podnikatelské nebo jiné činnosti, sdělí tuto skutečnost komisi před svým vystoupením.
- (17) Jednání komise se zúčastňují jeho členové. Jejich členství je nezastupitelné. Komise si může přizvat na jednání další odborníky, kteří se jednání komise zúčastňují s hlasem poradním. O účasti přizvaných osob na jednání komise rozhodují jeho členové hlasováním.
- (18) Nemůže-li se člen komise výjimečně zúčastnit jeho jednání, oznámí předem předsedovi komise důvody své nepřítomnosti, příp. své stanovisko k projednávané záležitosti. Toto stanovisko však nenahrazuje hlasování a jiný člen komise nemůže za nepřítomného člena komise hlasovat.
- (19) Každý člen komise nebo další účastník jednání je povinen zachovávat mlčenlivost vůči třetím osobám o věcech, se kterými se seznámil během jednání komise a které byly předsedou nebo tajemníkem komise klasifikovány jako informace důvěrné povahy.
- (20) Jednání komise řídí jeho předseda. V jeho nepřítomnosti řídí komisi místopředseda, popř. i jiný člen komise pověřený předsedou.
- (21) O účasti na jednání komise se pořídí prezenční listina s vlastnoručním podpisem každého účastníka. Prezenční listina tvoří přílohu zápisu z jednání komise.
- (22) O každém zasedání jednatel komise pořizuje zápis, který podepisuje předseda komise; jeho součástí jsou usnesení přijatá na jednání.
- (23) Zápis a usnesení z jednání obdrží nejpozději do 7 dnů po skončení jednání komise prostřednictvím jednatele všichni členové komise. Předseda komise odpovídá za včasné předložení přijatých usnesení a důležitých úkolů k projednání radě.

Článek 5 Usnesení komise a hlasování

- (1) Komise je způsobilá se usnášet, jestliže je přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
- (2) Usnesení komise je platné, pokud s ním vyslovila svůj souhlas nadpoloviční většina všech členů komise.
- (3) Usnesení, stanoviska a závěry komise, vyžádané k materiálům rady, se uvádějí jako příloha materiálu.
- (4) Usnesení, stanoviska, závěry nebo náměty komise vzniklé z jeho vlastní iniciativy jsou předkládány radě jako samostatné materiály k projednání. Takovýto materiál, zpracovaný ve spolupráci s příslušným odborem úřadu, předkládá předseda komise.

- (5) Usnesení, stanoviska, závěry nebo doporučení komise předkládá její předseda jako podklad pro rozhodnutí města Humpolec jako účastníka řízení správních procesů a pro stanovisko oddělení územního plánování a životního prostředí a pro posouzení záměru stavebním úřadem.

Článek 6 **Jiná ustanovení**

- (1) Komise předkládá prostřednictvím předsedy písemnou zprávu o své činnosti na schůzi rady, zpravidla 2x za rok.
- (2) Komise může k projednání úkolů konat podle potřeby společné schůze s příslušnými výbory (komisemi) zastupitelstva. O svolání takové schůze rozhoduje předseda komise, po dohodě s předsedou výboru (-komise-) zastupitelstva.
- (3) Členové komise, kteří nejsou členy zastupitelstva města, mohou uplatnit za účast na jednání komise nárok na odměnu a nárok na úhradu cestovních nákladů. Odměna je splatná za kalendářní pololetí.
- (4) Je-li to účelné, může komise k projednání úkolů, týkajících se určité části města, konat výjezdní zasedání. Nezbytné náklady na tato jednání a na vypracování odborných stanovisek může člen komise uplatnit jako náhradu vůči městu Humpolec. Tato náhrada může být uplatněna teprve po výslovném schválení její výše předsedou komise.

Článek 7 **Závěrečná ustanovení**

Jednací řád komise pro architekturu a urbanismus byl schválen zasedáním rady dne usnesením čís. a nabyl účinnosti dnem **11.113.202219**.

Kratochvíl

Mgr. Alena Štěrbová**Karel**

starostka města