**Výzva k podání nabídky**

Výběrové řízení zakázky malého rozsahu, v souladu s PRAVIDLY RADY MĚSTA HUMPOLEC č. P/1/2022/RM pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách města Humpolec a příspěvkových organizací zřizovaných městem Humpolec schválenými Radou města Humpolec pod č. usnesení 1223/56/RM/2021.

Při dodržení zásad transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace, hospodárnosti, efektivního a účelného hospodaření s veřejnými prostředky.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon). Zadání veřejné zakázky v souladu s § 27 a § 31 zákona.

|  |  |
| --- | --- |
| **Název veřejné zakázky:** | |
| **Rekonstrukce zimního stadionu I. etapa – ZHOTOVITEL PD** | |
| **Zadavatel:** | **Město Humpolec** |
| **IČO:** | **00248266** |
| **Osoby oprávněné k právním úkonům ve věci zadání veřejné zakázky:** | **Ing. Petr Machek – starosta města Humpolec, Martin Hendrych – 2. místostarosta města Humpolec - osoby oprávněné k právním úkonům ve věci zadání veřejné zakázky** |
| **Druh veřejné zakázky:** | **Veřejná zakázka na služby** |
| **Způsob zadání veřejné zakázky:** | **Otevřená výzva veřejné zakázky malého rozsahu** |
| **Způsob financování veřejné**  **zakázky:** | **Vlastní zdroje zadavatele** |
| **Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):** | **71200000-0 Architektonické a související služby**  **71246000-4 Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu**  **71300000-1 Technicko-inženýrské služby**  **71320000-7 Technické projektování** |
| **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH:** | **450 000,- Kč** |

### 1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou projektové a inženýrské práce pro první etapu rekonstrukce zimního stadionu v Humpolci. Jedná se o vestavbu šaten a zázemí do prostoru současného zimního stadionu.

Vše dále viz. architektonická studie „Rekonstrukce zimního stadionu v Humpolci“ vypracovaná Ing. arch. Alešem Kubalíkem / sporadical architektonická kancelář, IČO: 734 10 543, se sídlem K Bukové 40, 326 00 Plzeň.

Předmětem veřejné zakázky je:

1. vypracování dokumentace pro povolení záměru, včetně zapracování připomínek a rozhodnutí do dokumentací, bude-li to dle povahy předmětu veřejné zakázky vyžadováno;
2. inženýrská (obstaravatelská) činnost včetně dalších se stavbou souvisejících povolení a rozhodnutí, zpracování žádostí o povolení záměru stavby a zajištění jejich vydání, účast na jednáních v řízení, dokladová část s vyjádřením dotčených orgánů a účastníků řízení, zapracování průběhu projednání do dokumentací;
3. vypracování dokumentace pro provádění stavby, soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis“) a položkového rozpočtu stavby (dále jen „rozpočet“), včetně poskytnutí součinnosti zadavateli při zadávání veřejné zakázky na realizaci předmětné stavby (zejména zajištění návrhu odpovědí na žádosti účastníků zadávacího řízení, vysvětlení zadávací dokumentace ve vazbě na zpracovanou dokumentaci či soupis a případné navazující doplnění, opravu či zpřesnění zpracované dokumentace či soupisu);
4. výkon autorského dozoru projektanta v průběhu realizace stavby (např. účast na kontrolních dnech na výzvu zadavatele, na kontrolních prohlídkách stavby vedených stavebním úřadem, na závěrečné kontrolní prohlídce stavby, spolupráce při odevzdání a převzetí stavby).

**Předmět plnění této veřejné zakázky je podrobně specifikován nedílnou přílohou této Výzvy k podání nabídky (dále jen „Výzva“) – vzorovým Návrhem smlouvy o dílo.**

Dokumentace musí být vypracovány v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb. Stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, dále dle veškerých platných právních předpisů, obecně závazných norem, technických norem, dle nejvyšších standardů profesní efektivity a kvality a v souladu s požadavky zadavatele na účel, vzhled, standardy a rozsah stavby. Inženýrská činnost musí být vykonávána taktéž v souladu s výše uvedeným zákonem.

Dokumentace pro provádění stavby (včetně soupisu a rozpočtu) musí být dále vypracována, v souladu s jednotlivými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (zejména v souladu s § 36 odst. 1 a § 89 odst. 5 a 6 zákona) a v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů.

Dojde-li během zpracovávání dokumentací či výkonu inženýrské činnosti ke změně jakýchkoliv předpisů je vybraný účastník povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.

### 2. INFORMACE O POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel poskytuje neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci. Zadávací dokumentaci tvoří tato Výzva včetně všech jejích příloh.

Zadávací dokumentace a ostatní další informace (vysvětlení zadávací dokumentace) jsou, popř. budou, uveřejněny na profilu zadavatele - <https://tenderarena.cz/profily/humpolec>.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky, prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje eGORDION v. 3.3 - Tender arena.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníkem výběrového řízení (dále jen „účastník“) bude v rámci veřejné zakázky probíhat písemně, písemná komunikace bude probíhat elektronicky, prostřednictvím výše uvedeného elektronického nástroje Tender arena.

Nabídka musí být podána výhradně prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Účastník je povinen provést za účelem elektronické komunikace se zadavatelem (zejména podání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, podání elektronických nabídek apod.) registraci dodavatele v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce https://tenderarena.cz/dodavatel, popř. <https://cdd.fen.cz/#/> registrace). Elektronický nástroj je certifikován podle vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Podrobné informace o ovládání systému účastník nalezne na webové stránce https://tenderarena.cz/dodavatel, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Nápověda“) a kontakty na uživatelskou podporu.

**Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Účastník je povinen veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti projednávat pouze prostřednictvím písemné elektronické komunikace, telefonické či jakékoliv jiné poskytování informací není přípustné.

Zadavatel požaduje doručení písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena, a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V případě nedodržení této lhůty není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude, včetně přesného znění žádosti, popřípadě souvisejících dokumentů, uveřejněno na profilu zadavatele, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti účastníka. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí být tato lhůta dodržena. Vysvětlení zadávací dokumentace nebude zasíláno prostřednictvím e-mailové pošty ani datové schránky.

### 3. DOBA, MÍSTO PLNĚNÍ, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění

Zahájení plnění: **předpoklad květen 2025**

Zadavatel stanovil zahájení doby plnění za předpokladu řádného ukončení výběrového řízení a podepsání smlouvy o dílo s vybraným účastníkem. V případě, že nebude moci být zahájeno v předpokládaném termínu z důvodu na straně objednatele, budou termíny plnění veřejné zakázky na základě dohody smluvních stran upraveny, při zachování doby realizace díla.

**Jednotlivé termíny plnění jsou podrobně uvedeny v nedílné příloze této Výzvy – vzorovém Návrhu smlouvy o dílo.**

Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je objekt zimního stadionu na adrese Vilová 1600, 396 01 Humpolec (parc. č. st.3732 v katastrálním území Humpolec), sídlo zadavatele a pracoviště vítězného účastníka.

### 4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Návrh smlouvy o dílo

Veškeré obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze k této Výzvě – Návrhu smlouvy o dílo. Účastník je povinen přijmout závazné znění Návrhu smlouvy o dílo a v nabídce doložit jeho doplněné znění. Kromě požadovaného, žlutě podbarveného, doplnění nesmí být dokument rozšiřován nebo měněn. V případě nejasných údajů v nabídce účastníka jsou rozhodující doplněné údaje v Návrhu smlouvy o dílo.

Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku) nebo osobou příslušně zmocněnou a opatřený razítkem; neověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.

Podáním nabídky účastníci potvrzují, že se seznámili se všemi příslušnými zákony, vyhláškami, nařízeními a předpisy České republiky, které mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nebo se týkat platnosti nabídky a následné Smlouvy o dílo. Smlouva o dílo se řídí právem České republiky.

V případě uzavírání smlouvy platí, že zadavatel uzavře smlouvu s účastníkem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomický nejvýhodnější. Smlouva bude uzavřena ve shodě se zadávacími podmínkami a vybranou nabídkou. Pokud vybraný účastník odmítne uzavřít smlouvu nebo neposkytne dostatečnou součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek. Za neposkytnutí dostatečné součinnosti je považováno nereagování na výzvy zadavatele žádným způsobem.

Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Vystavené faktury musí splňovat náležitosti zákona č. 235/2004 Sb. o DPH v platném znění. Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává na 30 kalendářních dnů po jejich doručení. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele.

**Platební podmínky jsou podrobně uvedeny v nedílné příloze této Výzvy – vzorovém Návrhu smlouvy o dílo.**

**5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídková cena bude stanovena v českých korunách a bude v Titulním listu nabídky uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), DPH a nabídková cena včetně DPH.

Účastník, který není plátcem DPH, uvede v Titulním listu nabídky cenu bez DPH i cenu vč. DPH ve stejné výši. Hodnota DPH zůstane nevyplněna.

Nabídková cena bude uvedena za jednotlivá dílčí plnění předmětu díla.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, konečná a bude platná po celou dobu plnění veřejné zakázky – nelze ji překročit.

Nabídkovou cenu lze překročit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů, majících vliv na výši nabídkové ceny (výše sazby DPH).

Údaje uvedené v Titulním listu nabídky musí být shodné s údaji uvedenými v Návrhu smlouvy o dílo.

**Podmínky zadavatele:**

* Nabídková cena bodu 1. předmětu veřejné zakázky bez DPH (vypracování dokumentace pro povolení záměru, včetně zapracování připomínek a rozhodnutí do dokumentací, bude-li to dle povahy předmětu veřejné zakázky vyžadováno) **nesmí překročit 50 % celkové nabídkové ceny bez DPH.**

**V případě, že účastník předloží nabídkovou cenu bodu 1. předmětu veřejné zakázky přesahující výše uvedené % celkové nabídkové ceny, stane se tato nabídka nepřijatelnou a zadavatel vyloučí účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.**

**6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Zadavatel upozorňuje účastníky na skutečnost, že Výzva vč. všech jejích příloh je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se proto musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v těchto dokumentech, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem.

**Nabídka bude podána výhradně prostřednictvím elektronického nástroje eGORDION v. 3.3 - Tender arena – profil zadavatele - https://tenderarena.cz/profily/humpolec – v detailu předmětné veřejné zakázky.**

**Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.**

Účastník předloží nabídku v českém jazyce, v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s podmínkami uvedenými v této Výzvě. Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jakékoliv jiné dokumenty či reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které souvisí s veřejnou zakázkou a které požaduje zadavatel. Nabídka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Elektronická nabídka musí být podána v souladu s požadavky elektronického nástroje Tender arena, musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office, Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP apod.

Zadavatel preferuje předložení kompletní elektronické verze nabídky ve standartním elektronickém formátu PDF, či jakémkoli jiném obdobném formátu.

Účastník může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Účastník je povinen podepsat následující dokumenty, které budou tvořit jeho nabídku: titulní list nabídky, čestné prohlášení základní způsobilosti, seznam významných služeb, seznam osob – realizační tým, návrh smlouvy o dílo, seznam poddodavatelů, veškerá prohlášení a další dokumenty, na kterých je podpis účastníka výslovně požadován Výzvou.

Účastník je povinen všechny písemné právní úkony činěné v souvislosti s podáním nabídky učinit způsobem stanoveným obecně závaznými předpisy.

**Nabídka bude obsahovat údaje o účastníku a dokumenty v tomto členění:**

* Doplněný Titulní list nabídky;
* Doklad prokazující základní způsobilost - čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti – samostatná příloha, popřípadě jakýkoliv jiný doklad prokazující základní způsobilost;
* Doklady prokazující profesní způsobilost;
* Doklady prokazující technickou kvalifikaci;
* Doplněný a podepsaný Návrh smlouvy o dílo;
* Seznam poddodavatelů.

**Předložení dokladů**

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá účastník kopie dokladu, nestanoví-li Výzva jinak.

**Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie předloženého dokladu.**

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a účastník není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může účastník předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává.

Doklad, který je vyhotoven v jiném než českém jazyce, se předkládá s překladem do českého jazyka. Pokud bude mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

**Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů**

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

**7. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI**

Doklady o kvalifikaci předkládá účastník v nabídce v kopii.

Prokázání níže uvedené základní a profesní způsobilosti může účastník doložit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (v tom rozsahu v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění požadovaných kritérií). Požadovanou základní a profesní způsobilost i technickou kvalifikaci může účastník doložit platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že účastník je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

**Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**

**Základní způsobilost**

Účastník prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením písemného čestného prohlášení.** Z obsahu písemného čestného prohlášení musí být zřejmé, že je účastník způsobilý k účasti ve výběrovém řízení.

**Účastník použije vzor čestného prohlášení základní způsobilosti – příloha této Výzvy, popřípadě jakýkoliv jiný doklad prokazující základní způsobilost účastníka.**

Předložený doklad prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Písemné čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku) nebo osobou příslušně zmocněnou; neověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.

**Profesní způsobilost**

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

* **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
* dokladu o oprávnění k podnikání účastníka v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění - **Projektová činnost ve výstavbě;**
* oprávnění k výkonu činnosti ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů, autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, **a to v oboru architektura** nebo **v oboru pozemní stavby.**

**Technická kvalifikace:**

1. Účastník prokáže splnění technické kvalifikace předložením **seznamu významných služeb obdobného charakteru poskytnutých za poslední 5 let před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.**

Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku) nebo osobou příslušně zmocněnou; neověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.

**Seznam bude obsahovat:**

* **minimálně 1 obdobnou významnou službu, jejímž předmětem bylo zpracování dokumentace na stavbu občanské vybavenosti, a to ve stupni pro stavební povolení i ve stupni pro provedení stavby, včetně získání stavebního povolení a včetně vyhotovení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a položkového rozpočtu stavby, při předpokládaných (či skutečných) investičních nákladech stavby min. 20 mil. Kč bez DPH;**

**a**

* **minimálně 2 další obdobné významné služby, jejichž předmětem bylo zpracování dokumentace staveb občanské vybavenosti, a to min. ve stupni pro stavební povolení, při předpokládaných investičních nákladech stavby min. 10 mil. Kč bez DPH (každá z nich).**

Seznam bude obsahovat údaje v tomto členění:

* název služby/zakázky;
* identifikační údaje objednatele, včetně kontaktní osoby a telefonického a e-mailového spojení;
* popis předmětu služby, ze kterého bude zřejmé naplnění definice obdobného charakteru služby (typ projektované stavby, stupeň zpracované dokumentace, informace o vyhotovení soupisu a rozpočtu, číslo vydaného stavební povolení apod.);
* finanční objem služby (zpracované dokumentace apod.);
* finanční objem investičních (příp. skutečných) nákladů stavby;
* doba zahájení a ukončení plnění služby.

1. Účastník prokáže splnění technické kvalifikace předložením **seznamu osob (realizačního týmu), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.**

**Seznam musí obsahovat identifikační údaje minimálně jedné osoby – hlavní projektant.**

* Autorizovaný architekt nebo inženýr – osoba disponující oprávněním k výkonu činnosti ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů, autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to v oboru architektura nebo v oboru pozemní stavby.
* Praxe osoby při samostatném zpracování nebo odpovědnosti za zpracování projektových dokumentací, a to v délce min. 5 let.
* Referenční služby - **minimálně 1 obdobná významná služba,** jejímž předmětem bylo zpracování dokumentace na budovu občanské vybavenosti, a to ve stupni pro stavební povolení i ve stupni pro provedení stavby, včetně získání stavebního povolení, při předpokládaných (či skutečných) investičních nákladech stavby min. 20 mil. Kč bez DPH **a** **minimálně 1 další obdobná významná služba**, jejímž předmětem bylo zpracování dokumentace na budovu občanské vybavenosti, a to min. ve stupni pro stavební povolení, při předpokládaných investičních nákladech stavby min. 10 mil. Kč bez DPH.

**K osobě uvedené v seznamu bude doložen:**

* **doklad o dosažení odborného vzdělání;**
* **profesní životopis, ze kterého musí vyplývat zkušenosti osoby (referenční služby) a požadovaná délka praxe;**
* **oprávnění k výkonu činnosti ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů, autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to v oboru dopravní stavby.**

**Profesní životopis musí být opatřen podpisem osoby a jejím čestným prohlášením, že se na plnění předmětné veřejné zakázky „Rekonstrukce zimního stadionu I. etapa – ZHOTOVITEL PD“ bude osobně podílet.**

Vybraný účastník výběrového řízení je povinen po celou dobu realizace veřejné zakázky zajistit výše uvedenou požadovanou technickou kvalifikaci realizačního týmu uvedenou osobou. Změna osoby musí být předem projednána se zadavatelem, včetně doložení výše uvedených požadovaných dokladů u nově navržené osoby.

**Účastník, který nesplní požadovanou základní, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.**

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

* doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
* doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou,
* výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
* smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

Tento požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s účastníkem. Pokud však účastník prokazuje prostřednictvím jiné osoby technickou kvalifikaci a předkládá seznam významných služeb, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude poskytovat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

**Zadavatel požaduje, aby smlouva nebo potvrzení o její existenci obsahovala podrobné vymezení tohoto plnění, tj. uvedení konkrétního druhu služeb, které budou poddodavatelem poskytovány. Zadavatel upozorňuje účastníky na skutečnost, že nebude akceptovat vymezení předmětného závazku výhradně prostřednictvím obecných proklamací.**

Společné prokazování kvalifikace

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti a předložit výpis z obchodního rejstříku samostatně.

Zadavatel požaduje, aby účastníci, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti účastníků ve výběrovém řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi účastníky (např. smlouva o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník). Písemná smlouva musí být podepsána za všechny účastníky smlouvy oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

Zadavatel požaduje, aby účastníci, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně. K naplnění této podmínky musí písemná smlouva obsahovat závazek, že všichni účastníci, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou a uzavřenou smlouvou o dílo na veřejnou zakázku vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze smlouvy na realizaci díla. Zadavatel požaduje, aby bylo vymezeno, který z účastníků je vedoucím účastníkem a je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s nabídkou. Písemná smlouva bude dále obsahovat údaje, ze kterých bude vyplývat, kterou konkrétní část veřejné zakázky hodlá fakticky plnit každý z účastníků.

Účastníci podávající společnou nabídku jsou povinni po celou dobu realizace veřejné zakázky zajistit realizaci veřejné zakázky společně tak, jak je uvedeno v písemné smlouvě mezi účastníky. Jakákoliv změna oproti podané nabídce musí být předem projednána se zadavatelem.

**8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

**Lhůta pro podání nabídek končí dnem \_\_. \_. 2025 v \_\_\_hod.**

Nabídka bude podána výhradně prostřednictvím elektronického nástroje eGORDION v. 3.3 - Tender arena – profil zadavatele - https://tenderarena.cz/profily/humpolec – v detailu předmětné veřejné zakázky. Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. K nabídce, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve Výzvě se nepřihlíží.

Vzhledem k tomu, že jsou přijímány pouze nabídky podané v elektronické podobě, bude toto otevírání nabídek probíhat bez účasti účastníků, nabídky nebudou zpřístupněny před uplynutím lhůty pro podání nabídek a nabídky budou otevřeny bez zbytečného odkladu po uplynutí výše uvedené lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta, po kterou účastníci nesmí z výběrového řízení odstoupit, se stanovuje v délce 90 kalendářních dnů od ukončení lhůty pro podání nabídek.

**9. HODNOCENÍ NABÍDEK**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru dílčích cenových kritérií.

Nabídky budou hodnoceny na základě následujících dílčích cenových kritérií:

**Dílčí cenové kritérium Váha v %**

**1. Výše nabídkové ceny dokumentace pro povolení záměru, inženýrské (obstaravatelské) činnosti, dokumentace pro provádění stavby, soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a položkového rozpočtu stavby 90**

**2. Výše nabídkové ceny autorského dozoru projektanta 10**

**Specifika a způsob stanovení jednotlivých dílčích cenových kritérií**

Za účelem hodnocení nabídek u obou dílčích kritérií zpracují účastníci nabídkovou cenu způsobem uvedeným v článku 5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY této Výzvy.

**Způsob hodnocení**

Zadavatel bude hodnotit obě nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedené v Titulním listu nabídky. Pro číselné vyjádření každého z výše uvedených kritérií získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru dílčí nabídkové ceny v Kč bez DPH nejvhodnější nabídky (nejnižší cena) k nabídkové ceně dílčího kritéria v Kč bez DPH hodnocené nabídky a váhy daného kritéria.

Vzorec:

nejvhodnější nabídka (nejnižší dílčí cena)

100 x -------------------------------------------------------- x váha kritéria

dílčí nabídková cena hodnocené nabídky

Celková bodová hodnota jednotlivé nabídky bude tvořena součtem hodnocení získaných v rámci dvou dílčích cenových kritérií. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

V případě, že budou podány nabídky, jejichž celková bodová hodnota bude shodná, bude o umístění takových nabídek rozhodnuto na základě data a času doručení nabídky. Výše v pořadí se umístí ta nabídka, která byla zadavateli doručena dříve.

**Podmínky zadavatele:**

**Nabídková cena bodu 1. předmětu veřejné zakázky bez DPH (vypracování dokumentace pro povolení stavby a dokumentace pro odstranění stavby, včetně zapracování připomínek a rozhodnutí do dokumentací, bude-li to dle povahy předmětu veřejné zakázky vyžadováno) nesmí překročit 50 % celkové nabídkové ceny bez DPH.**

V případě, že nabídková cena bodu 1. předmětu veřejné zakázky přesáhne výše uvedené % celkové nabídkové ceny, stane se tato nabídka nepřijatelnou a zadavatel vyloučí účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

Pokud dojde k vyloučení účastníka, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku, zadavatel pro plnění veřejné zakázky vybere účastníka, jehož nabídka se při hodnocení nabídek umístila na nejbližším dalším místě v konečném pořadí hodnocení.

**10. NÁKLADY SPOJENÉ S ÚČASTÍ VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ**

Zadavatel nehradí účastníkům žádné náklady, které vynaložili za účast v tomto výběrovém řízení.

**11. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ**

Využití poddodavatele

**Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi.**

Účastník v nabídce předloží seznam všech poddodavatelů, který bude obsahovat identifikační údaje poddodavatele a předmět poddodávky.

V případě, že účastník nevyužije při realizaci veřejné zakázky žádného poddodavatele, předloží v nabídce písemné čestné prohlášení, že celý předmět veřejné zakázky bude realizován vlastními silami.

Ostatní podmínky veřejné zakázky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Nesoulad údajů o veřejné zakázce

V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o veřejné zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v obchodních podmínkách (Návrhu smlouvy o dílo).

Poskytování informací

Účastník podáním nabídky na veřejnou zakázku uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z ustanovení příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k  informacím, ve znění pozdějších předpisů). Zadavatel se zavazuje, že vyjma skutečností uvedených v předchozí větě považuje informace o účastnících získané při tomto výběrovém řízení za důvěrné.

**12. PRÁVA ZADAVATELE**

Zadavatel si vyhrazuje právo provést nejdříve hodnocení nabídek a po něm u vybraného účastníka posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení.

V průběhu výběrového řízení zadavatel vychází z údajů a dokladů poskytnutých účastníkem. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů. Zadavatel si může údaje a doklady opatřovat také sám, pokud nejde o údaje a doklady, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny obdobně jako dle § 113 zákona. Zadavatel může vyloučit účastníka, pokud nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla na písemnou žádost zadavatele účastníkem zdůvodněna.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

* **uveřejnit na profilu zadavatele, v detailu této veřejné zakázky, oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o vyloučení účastníka se považuje za doručené vyloučenému účastníku okamžikem jeho uveřejnění;**
* **uveřejnit na profilu zadavatele, v detailu této veřejné zakázky, oznámení o výběru, oznámení o výběru se považuje za doručené všem účastníkům okamžikem jeho uveřejnění;**
* **uveřejnit na profilu zadavatele, v detailu této veřejné zakázky, oznámení o zrušení výběrového řízení, oznámení o zrušení se považuje za doručené všem účastníkům okamžikem jeho uveřejnění;**
* v rámci hodnocení a posuzování nabídek a před rozhodnutím o přidělení veřejné zakázky ověřit skutečnosti deklarované účastníkem v nabídce;
* odmítnout všechny podané nabídky;
* změnit, případně zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, pokud jím podaná nabídka nesplňuje zadávací podmínky, tzn., pokud údaje nebo doklady předložené účastníkem:

* nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník ve stanovené lhůtě nedoložil;
* nebyly účastníkem objasněny nebo doplněny na základě žádosti zadavatele;
* neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení splnění zadávacích podmínek nebo na naplnění kritéria hodnocení;
* vybraného účastníka zadavatel vyloučí z účasti ve výběrovém řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny výše uvedené důvody vyloučení.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

* plnění nabízené účastníkem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění zadávané veřejné zakázky;
* došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné;
* došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka při přípravě výběrového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo;
* vybraného účastníka zadavatel vyloučí z účasti ve výběrovém řízení, pokud může prokázat naplnění výše uvedených důvodů.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

* se účastník dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
* se účastník pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení; nebo
* se účastník dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za které byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka pro nezpůsobilost, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

**13. PŘÍLOHY**

* Architektonická studie „Rekonstrukce zimního stadionu v Humpolci“ vypracovaná Ing. arch. Alešem Kubalíkem / sporadical architektonická kancelář, IČO: 734 10 543, se sídlem K Bukové 40, 326 00 Plzeň.
* Návrh smlouvy o dílo.
* Titulní list nabídky.
* Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti.

Vztahy neupravené Výzvou se v případě procesních nejasností podpůrně řídí ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

V Humpolci

Ing. Petr Machek

starosta města Humpolec